

Årsrapport 2018



INDHOLDSFORTEGNELSE

Side	
3	Oversigt over tabeller og bilag
4	Påtegning af det samlede regnskab
5	1. Beretning
5	1.1 Præsentation af virksomheden
5	1.2 Ledelsesberetning
6	1.3 Årets resultater
6	1.3.1 Årets faglige resultat
6	1.3.1.1 Forskning, udvikling og undervisning
9	1.3.2 Årets økonomiske resultat
11	1.3.3 Virksomhedens omfang
11	1.3.3.1 Indkøbsprocedurer
12	1.4 Kerneopgaver og ressourcer
12	1.4.1 Antal ansøgere
13	2. Målrapporing
13	2.1 Strategiske mål 1
13	2.2 Strategiske mål 2
13	2.3 Strategiske mål 3
14	2.4 Forventninger til det kommende år
15	3. Regnskab
15	3.1 Anvendt regnskabspraksis
16	3.2 Resultatopgørelse
17	3.3 Balance
19	3.4 Egenkapitalforklaring
19	3.5 Bevillingsregnskabet
20	4. Bilag til årsrapporten

OVERSIGT OVER TABELLER OG BILAG

Årets økonomiske resultat

Tabel 1:	Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal
Tabel 2:	Virksomhedens hovedkonti
Tabel 3:	Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 4a:	Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede
Tabel 4b:	Aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid

Målrapportering

Tabel 5:	Forventninger til det kommende år.
----------	------------------------------------

Regnskab

Tabel 6:	Resultatopgørelse
Tabel 8:	Balancen
Tabel 9:	Egenkapitalforklaring
Tabel 12:	Bevillingsregnskab

Bilag

Note 1	Tabel 13: Immaterielle anlægsaktiver
Note 2	Tabel 14: Materielle anlægsaktiver
Note 3	Tabel 15: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed
Note 4	Tabel 18a: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 95) Tabel 18b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)
Note 5	Tabel 21: IT-omkostninger

PÅTEGNING AF DET SAMLEDE REGNSKAB

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Designskolen Kolding, CVR-nr. 18933144, er ansvarlig for: 19.28.25 Designskolen Kolding, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2018.

Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

Sted, dato

Kolding, 4 marts 19

Elsabeth Gerner Nielsen

Elsabeth Gerner Nielsen

Rektor

Designskolen Kolding

Sted, dato

Kb. 11.3. 2019

Agnete Gersing

Agnete Gersing

Departementschef

Uddannelses- og Forskningsministeriet

Bestyrelsen

Per Hjuler, Formand

Merete Due Paarup, Næstformand

Susanna Anita Lindberg, Bestyrelsesmedlem

Jonas Smedegaard Buus, Bestyrelsesmedlem

Karsten Uno Petersen, Bestyrelsesmedlem

Henriette Christiansen, Bestyrelsesmedlem

Per Hjuler

Merete Due Paarup

Susanna Anita Lindberg

Jonas Smedegaard Buus

Karsten Uno Petersen

Henriette Christiansen

1. BERETNING

1.1 Præsentation af virksomheden

Designskolen Kolding (DK) er en selvejende institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Værdier:

Social inklusion, bæredygtighed og kulturel mangfoldighed

Vision:

Designskolen Kolding er et internationalt talentværksted for udvikling af dansk design

Formål:

Designskolen Kolding er en selvejende institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet, som udbyder bachelor-, kandidat-, og ph.d.-uddannelse inden for design med udgangspunkt i et trebenet vidensgrundlag: Forskning, kunstnerisk udviklingsarbejde og praksis.

Mission:

Sustainable Futures er målet for Designskolen Koldings uddannelse, forskning og kunstneriske udviklingsarbejde. Vi viser i praksis, hvordan design kan bruges som æstetisk og strategisk redskab i den forandringsproces, som fællesskab, erhvervsliv og demokrati står midt i. Vi udvikler holistiske løsninger, som tillader flere mennesker at udfolde deres fulde potentiale: at være skabende.

Strategiske fokusområder:

Bæredygtighed (planet), velfærd (people) og leg (play).

1.2 Ledelsesberetning

I 2018 blev der indgået en ny rammekontrakt med ministeriet. Et forløb og en dialog, som var meget konstruktiv. Rammekontrakten er udformet således, at den både udgør skolens strategi og sætter retningen for skolens kvalitetsarbejde. Rammekontraktens målsætninger i forhold til uddannelsens kvalitet, relevans og videngrundlag afspejler de kvalitetsudfordringer, som skolen oplever som de største: Lidt for lavt læringsudbytte, for høj dimittendledighed og for lav vidensunderbygning af uddannelserne. Under afsnit 2 redegøres for udviklingen i forhold til de opstillede indikatorer. Det er ikke mindst glædeligt, at det går bedre i forhold til dimittendledigheden. Skolens mange tiltag, blandt andet i form af karriereværksted og markant satsning på digitale kompetencer, forretningsforståelse og formidlingsevner synes at bære frugt.

Omend en endnu hurtigere forbedring af beskæftigelsen er ønsket.

Også den forestående akkreditering har været retningsgivende for årets arbejde. Der er lagt vægt på, at alle medarbejdere involveres i dette arbejde. Skolens årlige personaleseminar blev derfor brugt til at drøfte rammekontraktens mål for kvalitet og de procedurer, der skal sikre kvaliteten. I den forbindelse blev anvendt en designmetode – 6C-modellen, som Designskolen Kolding efterhånden har lært 800 små og mellemstore virksomheder at bruge. Og selvfølgelig skolens egne studerende. På én og samme tid blev kvalitet drøftet, og skolen fik afprøvet 6C-modellen: Collaborate, Collect, Comprehend, Conceptualize, Create og Communicate. Resultatet blev bl.a. en række forslag til, hvorledes medarbejderne mener, at skolen kan forbedre kvaliteten. Nogle af disse er medtaget i forslag til handlingsplan for 2019. Det er et stort privilegium at se, hvor optaget alle medarbejdere på alle niveauer er af, at være med til skabe de bedste rammer for de studerende, herunder at få dem i arbejde.

De studerende inddrages løbende i kvalitetsarbejdet. I den sammenhæng er der gjort meget for at sikre tilstrækkelig deltagelse i de forskellige studentermålinger. Det lykkes i stigende grad i kraft af interesserede og engagerede studerende, bl.a. med støtte fra De Studerendes Råd (DSR).

Året var endvidere præget af, at erhvervsfremmesystemet blev centraliseret. En ændring, der kan få store konsekvenser for skolen, som traditionelt har haft et tæt samarbejde med det regionale Vækstforum. 30,5 % af skolens samlede indtægter kommer fra forskellige erhvervsfremmeprogrammer, partnerskabsaftaler, fonde etc. Heraf kan mere end 50 % af forsknings- og udviklingsmidlerne henføres til ekstern finansiering.

Ydermere hjemtog skolen for første gang som leadansøger midler fra Danmarks Frie Forskningsfond. Midlerne er tildelt projektet "Can I Join in", som har til formål at undersøge, teoretisk og empirisk, hvordan leg kan bruges som pædagogisk værktøj i inklusionsarbejdet med socialt udsatte børn i alderen 6-9 år. Projektet gennemføres i samarbejde med University of Cambridge, AU, DPU, VIA, en forskningsgruppe fra Eindhoven samt to folkeskoler.

Skolens økonomiske resultat for 2018 viser et overskud, som bestyrelsen vurderer tilfredsstillende. Overskuddet er primært udtryk for mere ekstern finansiering end budgetteret. Hertil kommer, at arbejdet med den strategiske rammekontrakt tegner godt. Særligt er det i forhold til mål om forbedring af uddannelsens relevans tilfredsstillende at se et markant

fald i dimittendledigheden på 13,4 procentpoint (fra 2014 til 2016 dimittender).

2018 var et travlt år. Midt i travlheden var der grund til at glæde sig over, at f.eks. otte ud af ni talenter til Danish Design Award kom fra Designskolen Kolding. Således bidrager skolen fortsat til en anden form for relevans end den, der drejer sig om beskæftigelse - nemlig til udviklingen af dansk kultur; dansk design.

1.3 Årets Resultater

1.3.1. Årets faglige resultat

1.3.1.1. Forskning, udvikling og undervisning

Designskolen Kolding har udarbejdet en ny videnstrategi gældende for 2018-2021. I forbindelse med dette arbejde er der udført en indledende kortlægning af videndækning og behov for viden på de enkelte studieretninger. Gennem det systematiske kvalitetsarbejde med videngrundlaget er det blevet tydeligt, at skolen i endnu højere grad skal være bevidste om, hvordan uddannelserne videnunderbygges. Særligt i forbindelse med den igangværende udvikling af bacheloruddannelsen er det vigtigt, at få skabt en relevant balance mellem viden fra praksis, videnskabelig forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Det kalder på en detaljeret kortlægning af fagfelternes nuværende videnunderbygning med konkrete eksempler, der kan pege på potentielle, fremtidige forsknings- og kunstneriske udviklingsområder (jf. ligeledes videnstrategien). Skolen har derfor afsat midler til at udføre dette arbejde i 2019

I 2018 er der blevet arbejdet på en formalisering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV). Skolen har udarbejdet og efterlevet retningslinjer, og formaliseret arbejdet med KUV gennem Udvalget for Forskning og Udvikling. I efteråret 2018 blev der planlagt et længerevarende projekt inden for KUV med udgangspunkt i skolens mangeårige samarbejde med ECCO. Projektet tager udgangspunkt i praksis og underbygges af den videnskabelige forskning, der er foregået og foregår, i regi af skolens strategiske klynge "Design & Bæredygtighed". Projektet kommer til at fungere som 'best practice' i forhold til konkret videnunderbygning af fagfelter, samt afdækning af behov for yderligere videnunderbygning. Projektet gennemføres i 2019 og afrapporteres på en konference hos ECCO i efteråret 2019.

I efteråret 2018 opgraderede skolen databasen for videnopsamling (PURE) til den nyeste version. I samme omgang blev den udvidet til at omfatte alle former for videnudvikling på Designskolen Kolding. Målet med dette er at gøre den udviklede viden tilgængelig for studerende, undervisere og undervisningsplanlægning samt eksterne interessenter. Dermed sikres, at den

konkrete viden blandt medarbejdere er synlig og kan sættes i spil, hvor det er relevant. Skolen forventer, at PURE er opdateret med indhold i løbet af 2019.

Inden for udvikling er der fortsat stort fokus på erhvervssamarbejder, og i 2018 er flere udviklingsprojekter blevet afviklet i understøttelsen af vidensopbygningen, ligeledes er flerårige partnerskabsaftaler, der også bidrager til videnproduktionen, blevet indgået, samt opstarten af en Digital Hub. Nedenfor beskrives udvalgte aktiviteter.

I starten af året blev der indgået partnerskabsaftale med Rygcenter Syddanmark om projektet 'Mere hjem, mindre hospital'. På Rygcenter Syddanmark er der igangsat et projekt, som handler om at udvikle redskaber, der kan støtte rygpatienter igennem deres behandlingsforløb på tværs af sektorer. Det er et samarbejds- og udviklingsprojekt med kommuner og almen praksis, og det er forankret i SOF Lillebælt. Deltagende kommuner i projektet er: Middelfart, Fredericia, Kolding, Vejle, Vejen og Billund.

I projektet sættes fokus på, hvordan det kan undgås at fastholde rygpatienter i sygdomssituationen, og derved øge livskvaliteten for den enkelte patient gennem bedre håndtering af eget liv og højere tilknytning til arbejdsmarkedet. Projektet har udviklet en prototype, som forventes at danne grundlag for at fortsætte testning og videreudvikling af projektet i samarbejde med Kolding og Fredericia Kommuner og Rygcenter Syddanmark.

Middelfart Kommune vedtog i sommeren 2018 en ny velfærdsstrategi og i den forbindelse ønsker kommunen at gennemføre velfærdstjek på en række områder. Det overordnede fokus er at opnå forståelse for borgerens behov i mødet mellem borger og medarbejder med særligt fokus på myndighedsrollen. Projektet startede 1. oktober 2018 og fortsætter hele 2019.

I 2. halvår 2018 er der indgået en 3-årig partnerskabsaftale med Fredericia Kommune om et længerevarende samarbejde, hvor målet er at udforske, hvorledes design kan understøtte fremtidens velfærdsmedarbejdere i at facilitere aktiviteter og menneskelige relationer, som holder borgerne livsglade, sunde og mobile længst muligt. Partnerskabsaftalen startede den 1. januar 2019. Både Designskolen Kolding og Fredericia Kommune ønsker hermed at bidrage til den nationale og internationale vidensopbygning om design af velfærdsløsninger.

Designskolen Kolding har etableret en Digital Hub, der for nuværende baserer sig på projekter gennem Digital Omstilling, Digitaliseringsboost og Digitaliseringspuljen.

Digitaliseringsboost og Digital Omstilling støtter små og mellemstore virksomheder i at udvikle konkurrencedygtige nye produkter, serviceydelser eller koncepter inden for digitalisering og Industri 4.0. Skolen indgår som vidensinstitution i projekterne, og der er for nuværende 14 projekter i gang.

Sprint:Digital er et nationalt projekt, der varetages af D2i, Design to innovate, og Dansk Design Center, og er en udmøntning af regeringens digitaliseringsstrategi under SMV:Digital. Projektet har til formål at fremme små og mellemstore virksomheders digitale transformation gennem designsprint. Til projektet er der knyttet en 3-årig Post Doc på Designskolen Kolding, som skal kvalificere effekten af designmetodernes anvendelse i forbindelse med digitalisering.

Formålet med DigiHub'en er at sikre skolens personale og studerende adgang til de nyeste digitale muligheder og udfordringer gennem de samarbejdsaftaler, der foreligger i de forskellige projekter. Der etableres studenterjobs og praktikpladser i alle projekter for at opbygge viden og for at etablere netværk med henblik på beskæftigelse.

I 2018 opnåede skolen akkreditering af Diplomuddannelse i designledelse, og de første moduler blev udbudt og afviklet i efteråret. Der er udpeget en studieretningsansvarlig, som sikrer løbende udvikling af kursusindhold, og som understøtter markedsføringen af uddannelsen.

Der er fortsat efterspørgsel på skræddersyede kompetenceløft-forløb af varierende omfang fra både offentlige og private virksomheder. Således er der i 2018 udviklet og afholdt kurser for Holstebro og Odense kommuner, for gymnasielærere, samt for Velux og Saint-Gobain.

I D2i-projektet, under designklyngen D2i, som desuden omfatter Syddansk Universitet og Capital of Children, var Designskolen Kolding i 2018 den største partner.

Der har været 210 deltagere igennem Design i Praksis forløb, heraf 120 på lederforløbet og 90 på medarbejderforløbet. Kurset er målrettet små og mellemstore virksomheder og 67% af deltagerne har deltaget i evaluering af forløbene, hvor hele 86% er tilfredse eller meget tilfredse med forløbet. 82% mener, at design og designtænkning vil give positiv effekt på bundlinjen, og 59% forventer, at virksomheden vil øge antallet af medarbejdere de kommende 3 år.

I 2018 har 8 virksomheder endvidere været igennem forløbet Bæredygtig Fremgang, som har fokus på øget brugerkendskab og vidensdeling på tværs af værdikæden, som er nøgleord i forhold til vækst og succes. Forløbet indeholder medarbejderinddragende workshops båret af en systematisk proces funderet i designtænkning og værktøjer, som er udviklet specifikt til at adressere de udfordringer og potentialer, der ligger i bæredygtig omstilling og udvikling.

I slutningen af januar 2018 blev der afviklet den hidtil største Design Camp i skolens historie. 100 studerende fra skolens kandidatprogram, studerende fra Syddansk Universitet, Pratt Institute og Parsons New School, New York, skabte et stærkt set-up på tværs af fagligheder og kulturer. Tidligere har man defineret leg som noget, der

står uden for seriøse eller praktiske processer. På Design Camp 2018 blev der gjort op med den definition, og legen spillede derved hovedrollen.

To principper blev kombineret: For det første det at interagere legende med brugere og interessenter i en designproces med det formål at aktivere vores iboende opfindsomhed. Derudover at oversætte denne opfindsomhed til løsninger, som indeholder en grad af noget legende i ordets bredeste forstand. De deltagende virksomheder var: Arla, Danske Bank -IT, EYEBAB, Fredericia Kommune, Givskud Zoo, Ledon A/S, LEGO System A/S, LEGO House, LEGO Education, Nicolai for Børn, Peter Larsen Kaffe, Sprogeriet og Starbucks.

Der er fortsat aktiviteter i Play User Lab, som er fysisk placeret i forbindelse med Capital of Children i Billund. Her tilbydes små og mellemstore virksomheder at designe fremtidens leg med og for børn ved hjælp af brugerfokuserede designmetoder. Der er søgt om forlængelse af det samlede projekt til udgangen af 2020, som blev godkendt i Vækstforum i december. Det endelige tilsagn fra Erhvervsstyrelsen forventes at komme i løbet af februar 2019.

Inden for undervisning er STUD/VIP-ratioen for studieåret 2017/2018 på 26,7 studerende pr. videnskabelig medarbejder, hvilket i skolens kvalitetspolitik placerer det som et middel niveau. Der arbejdes på at løfte STUD/VIP-ratioen med henblik på at kunne tilbyde de studerende et højt niveau af timer og individuel vejledning. Skolen har relativt mange unge udviklere og forskere, men mangler i høj grad det seniorlag, som kan sætte den faglige og uddannelsesmæssige barre. En af skolens satsninger er derfor at styrke seniorlaget. I 2018 ansatte skolen en professor på Leg og Design, og yderligere 2 professorer/seniorforskere forventes ansat til Laboratorierne for henholdsvis Social design og Bæredygtighed og design. Bedømmelserne i forbindelse med rekruttering er således gennemført i 2018. Målet er, at de tre laboratorier kan opbygge et ligeværdigt samarbejde, og at der tiltrækkes projekter og funding til samtlige tre strategiske indsatsområder. Ansættelserne forventes således både at løfte STUD/VIP-ratioen samt bidrage kvalitativt til udviklingen af fagfelterne.

VIP/DVIP-ratioen viser, at omtrent 70% af undervisningen afholdes af interne og omtrent 30% af eksterne undervisere. Denne ratio finder skolen samlet set acceptabel, men den dækker over variationer på de enkelte uddannelsesudbud. På tekstil, mode og accessory er VIP/DVIP-ratioen eksempelvis lavere end ideelt. Til gengæld er der en høj intern dækning af undervisningstimer på det nye kandidatprogram Design for Play.

I kvalitetsmålsætningerne for Designskolen Kolding står et inspirerende og trygt undervisningsmiljø med gode fysiske og sociale rammer centralt som forudsætning for læring. Målinger viser, at de studerende føler sig

meget godt taget imod på skolen, og at de i høj grad føler sig tilpas på deres uddannelse - både socialt og fagligt. Dog har der i evalueringer af værkstedsfaciliteter været kritikpunkter, hvorfor der er igangsat en undersøgelse af værkstedsbehov på tværs af alle studieretninger. Plan for værkstedernes fornyelse skal foreligge i efteråret 2019. Der søges eksterne fondsmidler til realiseringen af planen. Det undersøges ligeledes, om der er mulighed for et samarbejde om værkstedsfaciliteter med andre aktører i Kolding.

De studerendes vurdering af de samlede uddannelsers kvalitet ligger højt og er steget siden sidste år. Designskolen Kolding arbejder fortsat på at understøtte den positive udvikling af uddannelsernes kvalitet. Som del heraf har skolen valgt at tilbyde alle VIP-medarbejdere uden universitetspædagogikum et sådant. Ønsket er at sikre, at alle undervisere - upåagtet om de har forskningsmæssig eller kunstnerisk baggrund - ikke bare har de faglige kompetencer, men også de pædagogiske og didaktiske, som er nødvendige for at formidle stoffet på en måde, som sikrer læring. Endvidere vil skolen undersøge muligheden for pædagogisk opkvalificering af tilbagevendende eksterne undervisere.

Foråret 2018 blev brugt på at planlægge og lancere de to sidste programmer i forbindelse med den større omlægning af kandidatuddannelsen. En omlægning til fordel for tre transdisciplinære programmer: Design for Play (opstart 2017), Design for Planet (opstart 2018), Design for People (opstart 2018).

Omlægningen sikrer en større videnunderbygning af uddannelsen, idet de tre nye programmer tager udgangspunkt i de tre videncenterer, som i de seneste seks år er opbygget gennem skolens forsknings- og udviklingsarbejde inden for socialt design (people), bæredygtighed (planet) og leg (play). Derudover vil de studerende lære at sætte deres specifikke designfaglighed i spil i forhold til nogle af de store samfundsmæssige udfordringer, som verden står overfor.

På baggrund af en evaluering fra skolens praktikværter af de studerendes erhvervsmæssige kompetencer, har

skolen besluttet, at sætte fokus på en række områder. Udover at pleje bredden og dybden i det designfaglige område, har skolen gennem en årrække arbejdet med at udvikle de studerendes kompetencer inden for tre områder: Digitalisering, forretningsforståelse og formidling. Designskolen Kolding vil fortsat have fokus på dette væsentlige punkt i forhold til yderligere nedbringelse af ledigheden, jævnfør anbefalinger fra skolens aftagerpanel.

Da praktik er essentiel for at give de studerende forretningsforståelse, og for at styrke de studerendes fornemmelse af, hvad det er for et arbejdsmarked de uddanner sig til, har skolen valgt at forlænge praktikperioden fra 3 til 6 måneder.

For yderligere at understøtte de studerendes forståelse for arbejdsmarkedet, har skolen desuden indlagt et længerevarende modul i de nye kandidatprogrammer, hvor de studerende skal lave en opgave ude i en virksomhed. Dette modul ligger lige før kandidatopgaven, hvilket muliggør at den studerende vil kunne arbejde med den samme virksomhed i næsten trekvart år, hvis dette ønskes.

Endelig har Designskolen Kolding, i lighed med tidligere år, samarbejdet med en lang række offentlige og private virksomheder om praksisorienteret undervisning på de enkelte kursusforløb, herunder fx. med IKEA, Kinder Surprise, Provas og F. Engel.

Skolen har med andre ord igangsat mange nye tiltag for at sikre uddannelsens relevans. Disse må nu have mulighed for at virke. Samtidig er det skolens håb, at områdets brancheorganisation og fagforeninger i endnu højere grad vil hjælpe med at adressere de strukturelle problemer, der er på arbejdsmarkedet, herunder være med til at skabe forståelse for, hvad en designer kan bidrage med inden for f.eks. velfærdsområdet, robotteknologi etc. Områder, der traditionelt har været bemandet af andre faggrupper end designere, og hvor der er mangel på arbejdskraft.

1.3.2. Årets økonomiske resultat

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Mio.kr.	2017	2018	(Budget) 2019
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-69,662	-71,956	-72,385
- Heraf indtægtsført bevilling	-48,777	-50,089	-49,500
- Heraf eksterne indtægter	-20,885	-21,867	-22,885
Ordinære driftsomkostninger	68,996	69,061	73,226
- Heraf løn	47,024	48,760	51,965
- Heraf afskrivninger	2,538	2,285	2,311
- Heraf øvrige omkostninger	18,931	17,068	18,310
Resultat af ordinær drift	-0,666	-2,895	0,841
Resultat før finansielle poster	-2,636	-4,611	-0,108
Årets resultat	-2,386	-4,386	0,098
Balance			
Anlægsaktiver	55,811	53,679	52,547
Omsætningsaktiver	38,610	40,421	42,359
Egenkapital	53,252	57,638	55,230
Langfristet gæld	21,916	20,224	18,526
Kortfristet gæld	19,253	16,068	21,150
Finansielle nøgletal			
Overskudsgrad	3,4%	6,1%	-0,1%
Bevillingsandel	70,0%	69,6%	68,4%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	95,0	93,7	96,0
Årsværkspris	495,0	520,4	541,3
Lønomkostningsandel	67,5%	67,8%	71,8%

Årets resultat viser et overskud på 4,4 mio.kr. svarende til en overskudsgrad på 6,1%. Det positive resultat fremkommer på grund af en større ekstern indtægt end budgetteret og på grund af udskudte ansættelser og it-

systemer samt besparelser på driftsomkostninger såsom rejseaktivitet, eksterne undervisere og konsulenter.

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

Hovedkonto	(Mio.kr)	Bevilling	Regnskab	Overført overskud ultimo
§19.28.25. (Reservationsbevilling)	Udgifter	50,089	-69,286	-19,197
	Indtægter	0	23,583	

Designskolen Kolding har en reservationsbevilling på Finansloven, hvorfor institutionens indtægter ikke budgetteres på finansloven.

De regnskabsførte indtægter hidrører eksterne indtægter inkl. øvrige statslige tilskud.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Mio.kr. løbende priser	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Generel ledelse og administration	-6,336	-0,021	5,871	-0,486
Uddannelse*	-22,961	-9,193	32,335	0,181
Efteruddannelse*	0	-0,538	0,940	0,402
Forskning og Udvikling	-10,099	-13,491	20,192	-3,398
Bygning og Hjælpefunktioner	-10,693	-0,340	9,948	-1,085
I alt	-50,089	-23,583	69,286	-4,386

* Uddannelse og Efteruddannelse svarer tilsammen til FL-formålet Undervisning.

Den store eksterne finansiering anvendes til vidensopbygning og undervisning.

1.3.3 Virksomhedens omfang

1.3.3.1. Indkøbsprocedurer

Den herskende kultur omkring indkøb på skolen er sparsommelighed. Budgetter lægges sammen med budgetansvarlige inden endeligt budget godkendes dels af skolens bestyrelse, dels Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Skolens institutionsinstruks fastlægger rollefordeling og dispositionsberettigede ansatte, som er begrænset til et beskedent antal. Skolens indkøbsansvarlige orienterer sig i SKI-aftaler og indhenter tilbud på større indkøb. Følgende regler er gældende:

Budgetansvarlige:

- Indgåelse af timelønskontrakter i henhold til godkendt budget
- Driftsudstyr og materialer op til dkk 25.000
- Rejser inkl. ophold op til dkk 10.000

Rektor:

- Fastansættelser
- Kontrakter, der vedrører forsknings-, udviklings- og projektarbejder
- Driftsudstyr og materialer over 50.000 dkk
- Udgifter til rejser og ophold over 10.000 dkk
- Ikke-budgetterede investeringer op til 50.000 dkk

- Godkende omfordeling af investeringer såfremt det samlede budget overholdes

Rektor kan delegerer sin bemyndigelse til administrationschefen.

Godkendelsesproceduren er fastlagt i IMS Flow, som er et system til elektronisk godkendelse og arkivering af fakturaer. Dette sikrer korrekt godkendelse til tiden og giver samtidig et godt overblik.

Reglerne i Tilbudsloven og EU-udbudsregler er kendte og følges.

Ved ombygninger/renoveringer anvendes eksterne rådgivere til gennemførelse af udbudsprocessen, dog uden afgivelse af kontraheringsret til samme.

Rejser, forplejning og ophold:

Alle rejser og ophold disponeres i henhold til 'Cirkulære om Satsregulering pr. 1. januar 2019 for tjenesterejser'. Satser i Cirkulæret anses som maksimum beløb, og vi forsøger altid at ligge væsentligt under. Som udgangspunkt foretages tjenesterejser på offentlige transportmidler på standard-klasse. Såfremt det ikke er muligt, aftales med nærmeste leder, at privat befordringsmiddel anvendes, ligeledes i henhold til ovennævnte cirkulære. Al rejseafregning foretages i REJS-UD.

1.4 Kerneopgaver og ressourcer

1.4.1 Antal ansøgere

Antal ansøgere på bacheloruddannelsen har ligget stabilt de sidste 2 år.

Til gengæld har vi oplevet en markant stigning i ansøgere til kandidatuddannelsen svarende til 58%

Tabel 4a: Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen	629	598	629	539	453	424	426
Antal optagne pr. 1. oktober	59	62	72	81	67	72	83
Optagne i % af ansøgere	9,4	10,4	11,5	15,0	14,7	16,9	19,4
Færdiguddannede bachelorer	85	69	62	56	58	58	70
Antal ansøgere til kandidatuddannelsen	137	84	91	121	109	146	230
Antal optagne pr. 1. oktober*	89	66	69	74	66	68	70
Optagne i % af ansøgere	65,0	78,6	75,8	61,2	42,3	46,6	30,4
Færdiguddannede kandidater	58	54	85	56	57	53	50

* Optaget internt og eksternt

Tabel 4b: Aktive Finansårsstuderende inden for normeret studietid

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Antal aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid	369	347	342	347	337**	318	313
Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antal af FL-studerende)	1	1*	6*	10*	9	18	28
Aktive F-årsstud. i fbm. rammeaftalen i alt	323	323	329	340	350	357	360
Afvigelse i alt	46	24	13	7	-13**	-39	-47

* Herudover har vi 2 fuldtidsbetalende revalidender, der er inkluderet i antal aktive finansårsstuderende

** Ved ekstra gennemgang af FL-beregning for 2016 har vi konstateret at der var flere forsinkede studerende (som enten færdiggjorde deres uddannelse i oktober/november 2017, eller blev meldt ud i den periode) end oprindeligt opgjort i januar 2017. Aktive finansårsstuderende var for 2016 opgjort til 344, men det korrekte tal er 337.

Designskolen Kolding har gennem flere år arbejdet målrettet mod at ramme det fastsatte antal aktive finansårsstuderende. Antallet er for nuværende lavere end det fastsatte mål. At indfase en ny studieretning (accessories) parallelt med dimensionering på det samlede studentertal gør det vanskeligt at ramme FL-tallet.

I 2016 blev optaget markant lavere grundet for få kvalificerede ansøgere på både Bachelor og Kandidat. Skolen arbejder målrettet på, at ramme det fastsatte mål for FL-studerende i de kommende år.

2. Målrapportering

Designskolen Koldings rammekontrakt er som tidligere beskrevet udformet således, at den ud over at sætte retningen for skolens aktiviteter og strategiske satsninger også sætter retningen for skolens kvalitetsarbejde. Rammekontraktens målsætninger i forhold til uddannelsens kvalitet, relevans og videngrundlag afspejler de kvalitetsudfordringer, som skolen oplever som de største: Lidt for lavt læringsudbytte, for høj dimittendledighed og for lav videnunderbygning af uddannelserne. Neden for redegøres for udviklingen i rammekontraktens første år i forhold til de enkelte mål og de opstillede indikatorer.

Skolen er kommet godt fra start i arbejdet frem mod de fastsatte mål for 2021, og det går overordnet set den rigtige vej inden for alle tre strategiske mål. Med dette afsæt og på baggrund af de handlinger og aktiviteter, der på nuværende tidspunkt er planlagt for at understøtte denne udvikling yderligere, er der positive forventninger til den fortsatte udvikling frem mod 2021.

2.1 Strategisk mål 1: Forbedring af uddannelsens kvalitet og øget læringsudbytte hos de studerende

Der er samlet set god fremdrift i realiseringen af målet. Ambitionen fra skolens side var, grundet omlægning af kandidatuddannelsen, at fastholde et status quo i de studerendes vurdering af uddannelsens kvalitet. Med afsæt i nyeste studieevaluering sammenholdt med planlagte handlinger og aktiviteter for de kommende år, forventer skolen at kunne realisere målsætningen om en yderligere positiv udvikling i de sidste år af rammekontrakten.

Det forventes især, at pædagogikum til alle undervisende ansatte vil løfte undervisernes evne til at give brugbar feedback og dermed bidrage til en mere positiv vurdering blandt de studerende. Det er derfor glædeligt, at de første tilbagemeldinger fra undervisere, der er påbegyndt pædagogikum, har været yderst positive.

I forhold til indikator om høj deltagelse af studerende og dimittender i udstillinger og konkurrencer er årets resultat tilfredsstillende, og skolen glædes ved, at studerende og dimittender herigennem bidrager til en anden vigtig form for relevans - nemlig til udviklingen af dansk kultur; dansk design.

2.2 Strategisk mål 2: Forbedring af uddannelsens relevans, så dimittender opnår hurtigere beskæftigelse

Den netop opgjorte dimittendledighed i 4.-7. kvartal for årgang 2016 tyder på, at realiseringen af dette mål er godt på vej. De nye tal viser således et fald i dimittendledigheden fra 34,6 % for dimittender fra 2014 til 21,2 % for dimittender fra 2016. Dette er for skolen en tydelig indikation af, at de mange tiltag skolen har igangsat de seneste år, i arbejdet for at bedre beskæftigelsen, nu for alvor begynder at bære frugt. Ikke mindst etableringen af et karriereværksted i 2015, med det primære formål at sikre brobygningen mellem uddannelse og erhverv, vurderer skolen har haft afgørende betydning.

Direkte adspurgt i nyeste dimittendundersøgelse (november 2018) angiver færre dimittender end tidligere dog, at "deres uddannelse har rustet dem til deres job". Selvom der er tydelig fremgang i dimittendernes evne til at komme i arbejde, har de altså stadig en stor usikkerhed omkring deres egne kompetencer. Kigger man dybere i besvarelsen, er praktikken angivet som den mest relevante erfaring i forhold til at være rustet til fremtidige jobs. Dette understøtter skolens beslutning om at forlænge den obligatoriske praktik til et fuldt semester fra studieår 2020/2021. Forventningen er derfor, at der vil ske en positiv udvikling i forhold til både målet og den specifikke indikator i de kommende år.

Skolens aftagerpanel og eksterne samarbejdspartnere har de seneste år peget på, at de studerendes kompetencer inden for forretningsforståelse, formidling og det digitale skal være bedre. Disse tre områder har skolen derfor haft som fokus i uddannelsen siden 2015, og det er fortsat vigtige fokusområder, som der arbejdes kontinuerligt for at få løftet yderligere. De seneste evalueringer heraf fra hhv. censorer og praktikværter viser da også en positiv udvikling og med de indsatser, der er planlagt fremadrettet, tror skolen på fortsat positive resultater på området.

2.3 Strategisk mål 3: Styrkelse af videngrundlaget til fordel for uddannelsen, professionen og det omgivende samfund

Designskolen Kolding vurderer, at der er det ønskede fremskridt i arbejdet med målet. Skolen har i 2018 haft

en tilfredsstillende videnproduktion og samarbejdsportefølje i forhold til erhvervsliv, kommuner og andre videninstitutioner.

Alle VIP-medarbejdere bedriver videnudvikling og undervisning/formidling, og dermed understøttes uddannelsen af den viden, som skolens VIP-gruppe besidder i form af egen videnproduktion og viden om feltet. Der er i 2018 udviklet en ny procedure for videnflow, som er blevet godt modtaget af både studieretningsansvarlige og VIP-medarbejdere.

Skolen ansatte i februar 2018 en professor inden for Design for Play, og blot 10 måneder senere er der synlige positive effekter heraf. Der er blevet udarbejdet en forskningsstrategi for Design for Play videnmiljøet, og det er blandt andet lykkedes at hjemtage et større projekt fra Danmarks Frie Forskningsfond. Skolen har derfor store forventninger til en yderligere styrkelse af seniorlaget i form af professorer tilknyttet videnmiljøerne på Bæredygtighed og Design og Social Design.

Implementeringen af en ny procedure for kunstnerisk udviklingsvirksomhed er blevet taget godt imod internt

og har allerede skabt større synlighed omkring kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Samtidig fungerer proceduren som et vigtigt understøttende værktøj i uddannelsens videnflow. Der er dermed skabt positive forventninger til, at der de kommende år vil ske en yderligere formalisering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed, hvilket vil lette både formidlingen og anvendelsen af viden herfra.

I 2018 modtog Designskolen Kolding akkreditering af Diplomuddannelse i designledelse, som er blevet udbudt siden september 2018. Det øger kvaliteten af skolens indsats inden for designledelse, at skolen nu både er partnere i kandidatuddannelsen Designledelse på SDU, og udbyder egen Diplomuddannelse i designledelse.

Derudover viser evalueringer gennemført for efteruddannelsesforløb af 5 dages varighed eller mere, at kursisterne er meget tilfredse med uddannelsernes relevans og kvalitet. Skolens efteruddannelsesudbud er således i rigtig god gænge, og der er forventning om fortsat udvikling inden for området.

2.4 Forventninger til det kommende år

Tabel 5: Forventninger til det kommende år

Mio kr.	Regnskab 2018	Budget 2019
Bevilling og øvrige indtægter	-73,672	-73,334
Udgifter	69,286	73,432
Resultat	-4,386	0,098

Året står i akkrediteringens tegn. Som en del af det løbende kvalitetssikringsarbejde foretages en ekstern evaluering af de fire studieretninger på bacheloruddannelsen. Ligeledes vil der blive lavet en eksplicit vurdering af skolens satsning på forbedrede digitale kompetencer, forbedret forretningsforståelse og bedre formidlingsevner. Aftagerpanel, praktikværter og censorpanel inddrages i dette arbejde.

Et godt studiemiljø med opdaterede værksteder er ligeledes en vigtig forudsætning for at lave gode designuddannelser. Skolen vil i 2019 udarbejde en plan for opgradering af skolens værksteder set i lyset af den teknologiske udvikling. Designskolen Kolding ønsker en større renovering af skolens bygninger generelt, og der vil blive søgt finansiering hertil i 2019. Et større ansøgningsarbejde vil derfor pågå.

På baggrund af kvalitetsberetningen for 2018 vil indsatsområderne i 2019 i forhold til forbedret

videngrundlag i øvrigt dreje sig om: En kortlægning af fagfelternes nuværende videnopbygning, som konkretiserer og operationaliserer de overordnede linjer og mål i skolens videnstrategi, en styrkelse af seniorlaget og opbygning af de nye kandidatprogrammer (Design for Planet, Design for Play og Design for People), som i højere grad tager udgangspunkt i videnopbygningen på uddannelsen.

Omkring uddannelsens niveau og indhold vil skolen, ud over opgradering af værkstedsfaciliteterne samt evaluering af bacheloruddannelsen, indføre samtaler med alle studerende på de nye kandidatprogrammer med henblik på at kunne foretage eventuelle justeringer for studieåret 2019/2020. Derudover vil de første 15 af i alt ca. 40 undervisere påbegynde universitetspædagogikum, jf. tabel 5.

Det er endnu vanskeligt at overskue, hvilke konsekvenser centraliseringen af Erhvervsfremmesystemet vil få.

Skolen har traditionelt hentet mange erhvervsfremmemidler i det regionale vækstforum. Designskolen Kolding forventer, at ændringerne i Erhvervsfremmesystemet vil betyde, at der skal søges finansiering til projekter m.v. nye steder. Dette med henblik på opbygning af Digital Hub, samt i forhold til at kunne videreføre arbejdet med at lære små og mellemstore virksomheder at bruge design også efter nuværende bevillings udløb i 2020. Ud over fokus på hjemtag af midler, bestræber skolen sig på en positiv genforhandling af en række partnerskabsaftaler og udvikling af nye partnerskaber.

Skolens ambition er – også i 2019 – at bidrage til en positiv udvikling omkring dansk design og at være med

til at bevise værdien af design, herunder dets bidrag til at løse de globale udfordringer, bl.a.: Manglen på kreativitet. Manglen på social inklusion. Manglen på bæredygtighed. Det er således skolens håb, at den kommer til at spille en aktiv rolle i realiseringen af anbefalingerne fra Det Kreative Vækstteam, herunder ideen om at oprette et Danish Creative Factory.

Formidlingen af værdien af design, vil være i fokus på skolens udstilling på Il Salone, Milano og på Folkemødet på Bornholm. Det samme gælder årets kommende afgangsudstilling på Koldinghus under overskriften Playground Zero.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Designskolen Kolding er en selvejende institution og adskiller sig regnskabsmæssigt fra de øvrige kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet ved at have sin egen regnskabsbekendtgørelse; bekendtgørelse nr. 762 af 27. september 1999 om tilskud, regnskab mv. for Designskolen Kolding.

Fra år 2016 yder Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte kompensation for Designskolen Koldings udgifter til ikke-fradragberettiget købsmoms, som afholdes ved køb af varer og tjenesteydelser, til hvilke der ydes tilskud efter §§13 og 16 c i lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. LB nr. 59 af 26. januar 2015.

Årsrapporten er aflagt som et omkostningsregnskab i løbende priser og i henhold til ovennævnte bekendtgørelse. Materielle anlægsaktiver er værdifastsat til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger under opførelse er aktiveret til faktiske byggeomkostninger inkl. stempelomkostninger og omkostninger ved optagelse af lån. Der er foretaget afskrivninger herpå fra ibrugtagningstidspunktet.

Afskrivningerne foretages lineært over de forventede brugsperioder, der udgør følgende:

- Bygninger: 30 år til en scrapværdi på 40%
- Installationer tilknyttet bygninger: 10 år
- Undervisningsudstyr: 3-10 år
- Andet udstyr og inventar: 3-10 år.

Udstyr til en anskaffelsespris under kr. 50.000 før moms udgiftsføres i anskaffelsesåret. Der afskrives ikke på grundene i Ågade. Designskolen Kolding følger Moderniseringsstyrelsens retningslinjer for afskrivninger, dog med undtagelse af afskrivninger på bygninger, hvor skolen med dispensation fra Kulturministeriet afskriver efter skolens hidtidige praksis, der over 30 år afskriver bygningen til en scrapværdi på 40% af anskaffelsesprisen.

Bygningsmæssige forbedringer værdifastsættes til kostpris, tillægges aktivets regnskabsmæssige værdi og afskrives over hoved aktivets restlevetid, med mindre forbedringen forlænger hoved aktivets levetid, eller at den sidestilles med et nyt aktiv. I disse sidstnævnte tilfælde fastsættes levetiden for forbedringen inden for den tilladte/normerede afskrivningsperiode.

Varebeholdninger er værdiansat til anskaffelsespriser. Varelageret er ved årets afslutning skønsmæssigt nedskrevet i forhold til individuel vurdering. Tilgodehavende optages med fradrag af hensættelse til tabsrisici opgjort på grundlag af individuel vurdering af disse. Med mindre andet er anført, er regnskabsoplysningerne i de følgende tabeller baseret på udtræk fra skolens økonomisystem, Navision Stat.

Der arbejdes kontinuerligt med at opnå driftsbesparelse på alle områder, hvilket afspejles i en ansvarlig indkøbspolitik. Indkøbsansvaret ligger hos de enkelte afdelinger, og initieres af den ansvarlige og godkendes af budgetansvarlig for området i henhold til Designskolen Koldings kompetenceregulativ. Ved ikke-budgetterede indkøb og investeringer på over 100.000 kr. følges proceduren, der foreskriver godkendelse af bestyrelsen. Designskolen Kolding følger gældende udbudsregler.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatopgørelse

Mio. kr., løbende priser	Regnskab 2017	Regnskab 2018	Budget 2019
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-48,777	-50,089	-49,500
Indtægtsført bevilling i alt	-48,777	-50,089	-49,500
Salg af varer og tjenesteydelser	0	0	0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-1,542	-1,272	-2,319
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0	0	0
Tilskud til egen drift	-18,109	-19,831	-20,218
Gebyrer	-1,234	-0,764	-0,348
Ordinære driftsindtægter i alt	-69,662	-71,956	-72,385
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,114	0,449	0,177
Forbrugsomkostninger	0	0	0
Husleje og leasing	0,389	0,499	0,463
Forbrugsomkostninger i alt	0,389	0,499	0,463
Personaleomkostninger			
Lønninger	43,392	44,700	46,360
Pension	6,105	6,301	6,484
Lønrefusion	-2,473	-2,241	-0,879
Andre personaleomkostninger	0	0	0
Personaleomkostninger i alt	47,024	48,760	51,965
Af- og nedskrivninger	2,538	2,285	2,311
Internt køb af varer og tjenesteydelser	0	0	0
Andre ordinære driftsomkostninger	18,931	17,068	18,310
Ordinære driftsomkostninger i alt	68,996	69,061	73,226
Resultat af ordinær drift	-0,666	-2,895	0,841
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-1,971	-1,710	-0,949
Andre driftsomkostninger	0,001	-0,006	0
Resultat før finansielle poster	-2,636	-4,611	-0,108
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-0,002	-0,006	0
Finansielle omkostninger	0,252	0,231	0,206

Resultat før ekstraordinære poster	-2,386	-4,386	0,098
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0	0	0
Ekstraordinære omkostninger	0	0	0
Årets resultat	-2,386	-4,386	0,098

3.3 Balance

Tabel 8: Balancen

note:	Aktiver (mio.kr.)	Primo 2018	Ultimo 2018
	Anlægsaktiver:		
1	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0	0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0
2	Materielle anlægsaktiver:		
	Grunde, arealer og bygninger	54,763	52,720
	Infrastruktur	0	0
	Transportmateriel	0,042	0,018
	Produktionsanlæg og maskiner	0,655	0,701
	Inventar og IT-udstyr	0,351	0,240
	Igangværende arbejder for egen regning	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	55,811	53,679
	Statsforskrivning	0	0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0	0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0	0
	Anlægsaktiver i alt	55,811	53,679
	Omsætningsaktiver:		
	Varebeholdning	1,044	0,785
	Tilgodehavender	7,068	7,362
	Periodeafgrænsningsposter	0,417	0,607
	Værdipapirer	0,350	0,350
	Likvide beholdninger		
	FF5 U forrentet konto	0	0
	FF7 Finansieringskonto	0	0
	Andre likvider	29,731	31,317
	Likvide beholdninger i alt	29,731	31,317

Omsætningsaktiver i alt	38,610	40,421
Aktiver i alt	94,421	94,100
Passiver (mio.kr.)	Primo	Ultimo
	2018	2018
Egenkapital		
Reguleret egenkapital (startkapital)	1,591	1,591
Opskrivninger	0	0
Tilskud til egenkapital	29,494	29,494
Bortfald af årets resultat	0	0
Udbytte til staten	0	0
Overført overskud	22,167	26,553
Egenkapital i alt	53,252	57,638
Hensatte forpligtelser	0	0
Langfristede gældsposter		
FF4 Langfristet gæld	0	0
FF6 Bygge og IT-kredit	0	0
Donationer	0	0
Prioritetsgæld	21,916	20,224
Anden langfristet gæld	0	0
Langfristet gæld i alt	21,916	20,224
Kortfristede gældsposter		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2,307	3,195
Anden kortfristet gæld	3,215	2,310
Skyldige feriepenge	5,839	6,452
Reserveret bevilling	0	0
Igangværende arbejder for fremmed regning	2,879	3,433
Periodeafgrænsningsposter	5,013	0,848
Kortfristet gæld i alt	19,253	16,238
Gæld i alt	41,169	36,462
Passiver i alt	94,421	94,100

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Mio.kr., løbende priser	Primo 2018	Ultimo 2018
Egenkapital primo R-året (mio.kr.)		
Reguleret egenkapital primo	1,591	1,591
+Ændring i reguleret egenkapital	0	0
Reguleret egenkapital ultimo	1,591	1,591
Opskrivninger primo	29,494	29,494
+Ændringer i opskrivninger	0	0
Opskrivninger ultimo	29,494	29,494
Reserveret egenkapital primo	0	0
+Ændring i reserveret egenkapital	0	0
Reserveret egenkapital ultimo	0	0
Overført overskud primo	19,781	22,167
+Primo regulering / flytning mellem bogføringskredse	0	0
+Regulering af det overførte overskud	0	0
+Overført fra årets resultat	2,386	4,386
- Bortfald af årets resultat	0	0
- Udbytte til staten	0	0
+Overførsel af reserveret bevilling	0	0
Overført overskud ultimo	22,167	26,553
Egenkapital ultimo R-året	53,252	57,638

3.5 Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab (§ 19.28.25)

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio.kr.	Bevilling	Regnskab 2018	Afvigelser	Videreførelse Ultimo
Designskolen Kolding	§19.28.25	Reservations- bevilling	Udgifter	-50,089	-50,089	0	0

Designskolen Kolding havde i 2018 yderligere indtægter på i alt 21,867 mio.kr., jf. tabel 6

4. Bilag til årsrapporten

Note 1 - Tabel 13: Immaterielle anlægsaktiver

Mio.kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	0,0	0,0	0,0
Primo korrektioner og flytninger ml. bogførte kredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2018	0,0	0,0	0,0
Akk. afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2018	0,0	0,0	0,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2018	0,0	0,0	0,0
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0

Mio.kr.	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 1.1 2018	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 31.12.2018	0,0

Note 2 - tabel 14: Materielle anlægsaktiver

Mio.kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	104,709	-	1,409	0,116	1,168	107,402
Primo korrektioner og flytning ml. bogførte kredse	-	-	-	-	-	-
Tilgang	-	-	0,153	-	-	0,153
Afgang	-	-	-	-	-	-
Kostpris pr. 31.12.2018	104,709	-	1,562	0,116	1,168	107,555
Akk. afskrivninger	51,989	-	0,861	0,098	0,928	53,876
Akk. nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Akk. af- og nedskrivninger pr. 31.12.2018	51,989	-	0,861	0,098	0,928	53,876
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2018	52,720	-	0,701	0,018	0,240	53,679
Årets afskrivninger	2,044	-	0,106	0,023	0,112	2,285
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	2,044	-	0,106	0,023	0,112	2,285

Mio.kr.	I gangværende arbejde for egen regning
Primo saldo pr. 1.1. 2018	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	0,0
Kostpris pr. 31.12.2018	0,0

Note 3 - Tabel 15: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Mio.kr., løbende priser	Ultimo 2015	Ultimo 2016	Ultimo 2017	Ultimo 2018
Udviklingsprojekter	-0,243	-0,339	-0,055	-0,213
Efteruddannelseskurser	0,097	-0,297	-0,099	-0,040

Note 4 - Tabel 18a: Tilskudsfinansieret
 forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Mio.kr. Ordning	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Forskningsfinansieret tilskud	0	-12,961	12,961	0	0
I alt	0	-12,961	12,961	0	0

Skolen har i 2018 i tillæg til ovenstående haft en merindtjening på 0,2 mio.kr. på tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed

Note 4 - Tabel 18b: Andre tilskudsfinansierede
 aktiviteter (u.k. 97)

Mio.kr. Ordning	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Andre aktivitetstilskud	0	-5,913	5,913	0	0
I alt	0	-5,913	5,913	0	0

Skolen har i 2018 i tillæg til ovenstående haft en merindtjening på 0,378 mio. kr. på tilskudsfinansieret aktiviteter.

Note 5 - Tabel 21: IT-omkostninger

Sammensætning	mio.kr.
Interne personaleomkostninger til it	0,985
It-systemdrift	0,942
It-vedligehold	0,099
It-udviklingsomkostninger	0,745
Udgifter til it-varer til forbrug	0,728
I alt	3,499