

Indkaldelse

Bestyrelsesmøde

14.03.14

Kl. 13.00 - 16.00

Lokale 1.30

Deltagere

Steinar Valade-Amland (SVA)

Søren Kjeldsen Andersen (SKA)

Bent Bechmann (BB)

Mads Nipper (MN)

Elsebeth Gerner Nielsen (EGN)

Lone Dalsgaard (LDA)

Anne-Mette Hummel Holm (AMH)

Mette Mikkelsen (MM)

Katrine Visselbjerg Kristensen (KVK)

Referent

Christina Stind Rosendahl (CSR)

Afbud

Jørn Pedersen (JP)

Irene Alma Lønne (IAL)

Pia Bech Mathiesen (PBM)

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra seneste møde
2. Årsregnskab 2013 og økonomiopfølgning
3. Strategiproces
4. Ny bygning. Orientering
5. Proces vedrørende valg til repræsentantskab og bestyrelse
6. Siden sidst
7. Evt.

Referat

Bestyrelsesmøde

11.12.13

Kl. 12.30-16.00

Deltagere

Pia Bech Mathiesen (PBM)

Steinar Valade-Amland (SVA)

Søren Kjeldsen Andersen (SKA)

Bent Bechmann (BB)

Mads Nipper (MN)

Elsebeth Gerner Nielsen (EGN)

Lone Dalsgaard (LDA)

Anne-Mette Hummel Holm (AMH)

Mette Mikkelsen (MM)

Katrine Visselbjerg Kristensen (KVK)

Referent

Christina Stind Rosendahl (CSR)

Afbud

Jørn Pedersen (JP)

I anledning af aflysning af repræsentantskabets møde, var der en kort drøftelse af, hvordan repræsentantskabsmøderne kan gøres mere attraktive, så der ikke indkommer så mange afbud.

Punkt 1: Godkendelse af referat

Vedr. punkt 2 i referatet fra mødet d. 9. oktober 2013: Det planlagte brev til ministeren vedr. accessories-uddannelsen er ikke blevet afsendt, da EGN og Mads Nipper sammen besluttede, at det er uhensigtsmæssigt at henvende os til ministeren for tit. Vi må prøve at løse det i forbindelse med den nye taksameter-lovgivning, hvor der under alle omstændigheder skal kæmpes for, at skolerne får det samme til uddannelse og forskning pr. studerende i forbindelse med finansloven for 2015.

AMH har forsøgt at få en ekstra vurdering af bygningen, da den tidligere vurdering virker urealistisk høj. Det er strandet på, at vi skal betale for at få foretaget vurderingen. Skolen kommer nok ikke selv til at sælge sin bygning – den kommer til at indgå i en handel. Vi er nødt til at lave salget betinget i den periode, hvor vi bygger nyt. Bestyrelsen besluttede, at den løbende vil følge op på dette.
Referatet godkendes.

Punkt 2: Økonomiopfølgning

Budgetopfølgning for 3. kvartal og estimat for 2014.

En positiv afvigelse på tre millioner efter tredje kvartal. Årsregnskabet forventes at afvige positivt med 510.000 kr., således at resultatet bliver et underskud på kun 635.000 mod budgetteret 1.045.000. Baggrunden er bl.a. et underforbrug på lønmidler inden for efteruddannelse og forskning. Skolens likviditet er dermed forbedret. Til det samlede billede hører, at finanslovsbevillingen er reduceret med 200.000 kr. grundet tilbageholdende lønudvikling i den private sektor.

Beslutning vedrørende budget 2014:

- Efteruddannelse forhøjes med 460 t.kr. i 2014, heraf overføres 150 t.kr. fra 2013 og 110.000 fra 2015. Nettoforhøjelse på 200 t.kr.
- 140.000 kr. fra 2013 til 2014 til gennemførelse af projekt 'Ny hjemmeside'.
- Projekt 'Ny skole' har brug for yderligere 250 t.kr. til udarbejdelse af beslutningsgrundlag.

Underskuddet i 2014 øges derfor med 710 t.kr. hvilket svarer til et underskud på 1.672 t.kr.

Punkt 3: Ny bygning

Vi har enterret med firmaet Signal, som laver en undersøgelse af vores brug af den nuvæ-



rende bygning. Dermed får vi en analyse af, hvad en ny bygning skal kunne samtidig med, at vi får den nødvendige viden til at udvikle en bedre anvendelse af Ågade 10, hvis vi skulle vælge at blive her. Signal rådgiver private og offentlige virksomheder, der ønsker at bruge rum og design som strategiske redskaber til at nå organisatoriske og forretningsmæssige mål. Hvis vi går efter hele pakken, koster det 500.000 at få lavet dette arbejde.

Den grund, vi er interesseret i, er pt. parkeringsplads. Den ligger ned til åen og ejes af SEB Pension. Det undersøges, om SEB er interesseret i at sælge eller udleje grunden til Designskolen og om kommunen er parat til at lave en ny lokalplan for området. Samtidig analyseres muligheden af at etablere fælles faciliteter med UC Syd og IBA, som bygger i Designcity (på den anden side af vejen). Forskellige muligheder for fondsstøtte undersøges parallelt.

Skolen begynder allerede nu at køre med et særskilt byggregnskab, så vi kan dokumentere, hvor meget der finansieres af egen drift.

Konklusion: Opbakning til projekt og vision. Punktet skal på som fast punkt på bestyrelsesmøderne fremover.

Punkt 4: Plan for strategiprocesen

Bestyrelsen er inviteret til at deltage i alle dele af strategiprocesen, som forsøges udviklet med både top-down og bottom-up bidrag. På nærværende bestyrelsesmøde drøfter bestyrelsen "sorte svaner", dvs. risikofaktorer, som ikke er sandsynlige, men som kan forekomme. Efterfølgende vil skolens ledelse udvikle endeligt oplæg til strategi og bruge de sorte svarer som strategisk risikoperspektiv.

Sorte svaner (jf. bilag til bestyrelsesmødet)

1. Permanent negativ vækst i Danmark.

Negativ vækst vil betyde, at de offentlige tilskud bliver mindre og samtidig vil den private sektor være tilbageholdende med funding. Derfor skal skolen konstant være klar på sine prioriteter og dermed også på, hvor der kan spares. Ligeledes er det afgørende, at skolen satser på lange og dybe partnerskabsaftaler, som rækker frem og således kan give det nødvendige momentum til at gennemføre en nedjustering. Flere internationale samarbejdspartnere bør ligeledes være et must, da en økonomisk krise ikke rammer lige hårdt overalt.

Konklusion: Relevant svane. Der laves en bespareelsesplan som skuffedokument.

2. Markant politisk højredrejning (nationalisme)



Designskolen Kolding er både en uddannelsesinstitution og en kulturinstitution, som er med til at udvikle dansk kultur. Det sidste kunne være afgørende i en tid, hvor nationale værdier får større vægt. Endelig bør det overvejes, hvilke værdier, der i øvrigt kunne få større vægt, hvis det nationale kom til at spille en fremtrædende rolle. Det kunne f.eks. være velfærd (og ældre), som skolen allerede har som satsningsområde. Hvad kan med andre ord kompensere for evt. forringede muligheder for at udvikle dansk design i en international kontekst?

Konklusion: Svanen beholdes. Vurderes som sandsynlig, men ikke specielt problematisk for Designskolen Kolding.

3. Studerende indenfor de kreative fag vil kun bo og studere i de store byer.

Trenden er allerede markant og kan imødekommes:

- Vælge storbyer som outposts og generel markant international profil
- Være blandt de fagligt allerbedste
- Fremhæve kvaliteten ved Designskolen Kolding og kommunikere denne skarpt
- Fremhæve de kvaliteter, der ER i Kolding

Konklusion: Det er nok ikke en decideret sort svane, men mere end grå svane.

4. Øget centralisering.

Designskolen Kolding er lille og målet må være, at den er fusionsguf snarere end at den tænker sig selv som fusionsoffer. Målet må være, at skolen er så stærk, at det bliver dens kvaliteter, der vinder i det øjeblik, en fusionering blev pålagt. Samtidig kan centraliseringen imødegås ved f.eks. altid at have som mål, at administrationsprocenten er lavere end for de større institutioner. Også skolens planer om at etablere fælles faciliteter med de øvrige uddannelsesinstitutioner i Kolding taler imod organisatorisk fusionering.

Konklusion: Dette er nok også en grå svane.

5. Digitalisering – analogisering.

Den manglende databeskyttelse og de manglende muligheder for at beskytte det private/det personlige kan medføre større efterspørgsel efter analoge løsninger. Omvendt ser digitaliseringen ud til at være kommet for at blive. Uanset hvad er skolen stærkt positioneret, fordi vi ikke vælger side, men kan begge dele.

Konklusion: Ikke en svane.

6. Stor global naturkatastrofe.

En sådan kan være så stor og dødbringende, at der ikke er noget at gøre. Det rækker ud over det, man kan kræve af en strategi. Dog afgørende, at de studerende undervises i for-



andring som et grundvilkår. Ligeledes at bæredygtighed er et gennemgående tema i alt, hvad skolen foretager sig.

Konklusion: Den forbliver som svane, men aktionerne er allerede iværksat.

Samlet konklusion: Vi har fem svaner – nogle mere grå end sorte - tilbage. Hvad kunne mangle?

- 1) Hvad gør vi, hvis skolen brændte?
- 2) Beskæftigelsesmulighederne forsvinder for de klassiske designuddannelser. I øjeblikket rykker beskæftigelsesmulighederne til f.eks. de store globale revisionsfirmaer. Rykker de klassiske designuddannelser med? Ser vi overhovedet, hvad der sker?

Konklusion: Ikke tage et separat tilbageløb på dette, men lade det være en integreret del af strategiprocesen. I forhold til alle svanerne er det helt afgørende, at skolen er skarp på at kunne bevise værdien af design; at der arbejdes med en bred finansierings-palet; at bæredygtighed beholdes som strategisk satsning; at vi bliver endnu mere klar på, hvad skolens value proposition er.

Punkt 5: Efteruddannelse

Skolens nye efteruddannelseschef Karsten Bech orienterede om planerne for efteruddannelsen.

Ved udgangen af 2014 afsluttes D2I. Designskolens indtægter reduceres dermed med ca. 12 millioner. Det får store konsekvenser for skolen, hvorfor en efteruddannelsesafdeling ses som en af mulighederne for at øge indtjeningen og aktiviteterne. Hertil kommer, at skolen har en forpligtelse til at stille sin viden til rådighed for andre end skolens egne studerende.

Efteruddannelsesafdelingen tænkes i første omgang at bestå af:

- Uddannelsesstilbuddene i regi af D2I kommercialiseres og udbydes på markedsvilkår
- Der søges om en række diplom og masteruddannelser. I første omgang er en diplomuddannelse inden for didaktik sendt til akkreditering. Kunderne vil være bl.a. pædagoger og folkeskolelærere.
- Der udbydes forskellige kurser uden akkreditering med udgangspunkt i skolens vidensgrundlag.

For at få den tilstrækkelige volumen i aktiviteterne ansættes en efteruddannelseskonsulent, som kan være med til at sikre, at skolen kender det nødvendige regel- og tilskudsgrundlag for efteruddannelsesaktiviteter. Ligeledes skal konsulenten hjælpe med markedsføringen.

Bestyrelsen har tidligere vedtaget et budget på samlet 1,5 million i perioden 2013 til og med



2015. Skolen vil gerne have mulighed for at udvide budgettet med 200.000 og flytte 200.000 fra 2015 til 2014.

Konklusion: Bestyrelsen godkendte efteruddannelsesinitiativet og det nye budget. Bestyrelsen holdes løbende orienteret om satsningen.

Punkt 6: Siden sidst

Vejle kommune har vundet KL's Innovationspris for projektet Design af Relationer, som Designskolen Koldings udviklingsafdeling har lavet på Skansebakken. Det er blevet implementeret, at forandring er et vilkår og personalet er drivende bag den forandring.

Som opfølgning på projektet er der lavet en julekalender til Skansebakken med 24 små historier om, hvorfor projektet har været en succes, samt hvad man kan gøre for at understøtte at projektet fortsætter. Vejle kommune vil bruge dette projekt til at redesigne alle deres vokseninstitutioner for fysisk og psykisk udviklingshæmmede..

Derudover har en af vores studerende vundet Mad & Boligs designpris for en stol samt vundet TV2 programmet *Nybyggerne*. Dette giver meget payback for hun er en fremragende designer.

Vi har opslået 5 stillinger som fagledere sammen med Mercury.

Vi har fået en professor i velfærdsdesign.

Vi har igangsat en postdoc sammen med Sygehus Lillebælt, finansieret i et år.

Vi har et kunstnerisk udviklingsprojekt med designer på Sygehus Middelfart om wayfinding. Karsten Beck er blevet ansat som efteruddannelseschef.

Vi har fået en ph.d. finansieret fuldt af Det Frie Forskningsråd.

Vi er i gang med at udpege følgende adjungerede professorer: Anders Morgenthaler, Christian Meindertsma, Ejnar Truelsen, Henrik Vibskov, Mads Quistgaard, Rebekka Bay og Simona Maschi.

The Tube til Milano udstillingen er klar: Danske Gartnerier, Kvadrat, Ege, Grundfos, Lego Capital of Children og Kopenhagen Fur er samarbejdspartnere

EGN er blevet vicepræsident i Cumulus og der vil blive afholdt en Cumulus-konference på skolen i 2017.

Økonomi: Det er bekymrende, at vi har et hul i 2015 på i nærheden af 12 millioner. Der arbejdes på at ansøge om nyt stort innovationsprojekt målrettet små og mellemstore virksomheder. Vi har et mål om at få 7 partnerskabsaftaler på 3 år. Vi har Sygehus Lillebælt, Kopenhagen Fur, Kolding Kommune, Ecco og får nok også Trefor.

Politisk: Der er en ny lov på vej, der betyder at vi bliver taksameter-styret. Det bliver interessant at se overgangsordningerne. Derudover har vi afgivet et hørings svar, hvor vi har bedt om at få en forsøgsordning, så man ikke længere har et retskrav på, at man kan fortsætte på kandidatuddannelsen, når man er bachelor. De to andre skoler vil ikke lave et fælles hørings svar, så vi har gjort det alene.

Strategi: Vi synes ikke samarbejdet fungerer i det fælles rektorkollegium med Holmen og



AAA. Rektor gav en række eksempler på det dårlige samarbejde.

Forslag: Kan man få formændene for de tre bestyrelser til at drøfte konsekvenserne af det manglende samarbejde og således give et klart signal til rektorerne om, at der skal samarbejdes.

Konklusion: Bestyrelsen er fuldstændig enig i, at det er en hel uacceptabel situation og vil drøfte dette på næste møde.

Punkt 7: Evt.

Bestyrelsen takker for året, der er gået og de gode resultater med ønsket om en god jul. Samtidig udtrykte bestyrelsen stor tak til Bent Bechman for hans indsats for skolen. Da Bent ikke genopstillede til regionsrådet, kan han ikke sidde i bestyrelsen længere.

| Resultat 2013 | | | |
|-------------------------|----------------|----------------|--------------|
| i 1000 kr. | Regnskab | Budget | Afvigelse |
| Statstilskud | 46.700 | 46.900 | -200 |
| Partnerskab/Samarbejder | 21.383 | 21.593 | -210 |
| Øvrige Indtægter | 2.488 | 1.362 | 1.126 |
| Indtægter i alt | 70.571 | 69.855 | 716 |
| Undervisning | -29.915 | -29.155 | -760 |
| Forskning | -6.482 | -6.920 | 439 |
| Udvikling | -17.341 | -18.209 | 868 |
| Generel ledelse og adm | -6.812 | -6.247 | -564 |
| Bygning og hjælpe | -9.736 | -10.468 | 732 |
| Driftsudgifter | -70.285 | -71.000 | 715 |
| Resultat | 286 | -1.145 | 1.431 |

Resultatet for 2013 viser et overskud på 286 t. kr. i forhold til budgetteret underskud på 1.145 t. kr. Den eksterne finansiering udgør 34% af de samlede indtægter. Den samlede indtjening blev 716 t. kr. højere end budgetteret og de samlede udgifter 715 t.kr. lavere – i alt 1.431 t. kr. i afvigelse.

Afvigelsen fremkommer således:

- Refusion for revalidenter 350 t.kr.
- Momsrefusion 400 t.kr. højere end budgetteret
- Markedsføring inkl. ny hjemmeside – 500 t.kr.
- Efteruddannelse 190 t. kr.

| | Indtægter | | | Udgifter | | | Samlet |
|-------------------|---------------|---------------|------------|----------------|----------------|------------|--------------|
| | regnskab | budget | afvigelse | regnskab | budget | afvigelse | afvigelse |
| Undervisning | 29.425 | 27.600 | 1.825 | -29.915 | -29.155 | -760 | 1.065 |
| Forskning | 7.925 | 8.137 | -212 | -6.482 | -6.920 | 439 | 227 |
| Udvikling | 16.811 | 17.741 | -930 | -17.341 | -18.209 | 868 | -62 |
| GLA | 5.735 | 5.726 | 9 | -6.812 | -6.247 | -564 | -555 |
| Bygning og hjælpe | 10.674 | 10.650 | 24 | -9.736 | -10.468 | 732 | 756 |
| Resultat | 70.571 | 69.855 | 716 | -70.285 | -71.000 | 715 | 1.431 |

Indtjeningen i udviklingsafdelingen blev 930 t. kr. end lavere end budgetteret. Udgifterne er tilpasset hertil. I uddannelsen blev indtægterne 1.825 t. kr. højere end forventet, mens udgifterne steg med 760 t.kr.

Generel ledelse og administration afviger med 555 t.kr. Denne afvigelse kan henføres til tilbagebetaling af renter på gammel moms sag. Bygning og hjælpeomkostninger afviger positivt med 756 t. kr. Dette skyldes dels udskudte renoveringsarbejder dels højere momsrefusion end budgetteret.



**Årsrapport 2013
for
Designskolen Kolding**

| | |
|---|----|
| Oversigt over tabeller, noter og bilag..... | 3 |
| Påtegning af det samlede regnskab | 4 |
| 1. Beretning | 6 |
| 1.1. Præsentation af virksomheden | 6 |
| Virksomhedens omfang..... | 7 |
| 1.2. Årets resultater..... | 7 |
| 1.2.1. Årets faglige resultater | 7 |
| 1.2.2. Årets økonomiske resultat | 11 |
| 1.4. Opgaver og ressourcer | 12 |
| 1.6. Forventninger til kommende år..... | 13 |
| 2. Målrapportering | 14 |
| 2.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt | 14 |
| 2.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger..... | 19 |
| 3.1. Anvendt Regnskabspraksis | 26 |
| 3.2. Resultatopgørelse..... | 28 |
| 3.3. Balancen | 29 |
| 3.4. Egenkapitalforklaring..... | 30 |
| 3.7. Bevillingsregnskabet..... | 30 |
| 5. Bilag til årsrapporten | 31 |

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Tabel 2A: Centrale aktivitetsoplysninger

Tabel 3: Reservation – ikke relevant for DK

Tabel 4: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse (benyt tabel 5A)

Regnskabstabeller

Tabel 6: Resultatopgørelse

Tabel 7: Resultatdisponering

Tabel 8: Balancen

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Note 1: Materielle anlægsaktiver

Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Designskolen Kolding, CVR-nr. 18933144er ansvarlig for hovedkonto 19.38.25., herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2013.

Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Kolding, den

Underskrift

Mads Nipper
Bestyrelsesformand

Underskrift

Elsebeth Gerner Nielsen
Rektor

Underskrift

Pia Bech Mathiesen
Bestyrelsesmedlem

Underskrift

Søren Kjeldsen
Bestyrelsesmedlem

Underskrift

Bent Bechmann
Bestyrelsesmedlem

Underskrift

Kontorchef for Økonomi og Budget i
Uddannelsesministeriet
Niels Korsby

Underskrift

Steinar Mowatt Valade-Amland
Næstformand

Underskrift

Jørn Pedersen
Bestyrelsesmedlem

1. Beretning

1.1. Præsentation af virksomheden

Designskolen Kolding (DK) er en selvejende institution under Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFMIN).

DK's mission

Designuddannelse og Dansk Design i verdensklasse. Designskolen Kolding vil inspirere, udfordre og udvikle dansk design og designerens rolle, relevans og rækkevidde i en global virkelighed. Skolen vil fungere som progressiv og kreativ videns- og innovationskapacitet med lokal forankring og internationalt format. Skolen vil:

- Udbyde designuddannelse på højeste niveau.
- Udvikle og formidle designforskning og designfagligt udviklingsarbejde på højeste internationale niveau.
- Udvikle et nationalt og internationalt uddannelses- og designmiljø med udgangspunkt i værdierne bæredygtighed, social inklusion og kulturel mangfoldighed.
- Fungere som lokal, regional og national drivkraft for samspillet mellem design, uddannelse og erhvervsliv.
- Udbyde efteruddannelse og konsulentytelser til erhvervslivet og den offentlige sektor.

Designskolen Kolding har som højere uddannelsesinstitution til opgave at give uddannelse inden for design, kunsthåndværk og beslægtede fag samt bidrage til at udbrede kendskab til metode og resultater inden for fagområdet. Formålet med uddannelsen er at give den studerende faglig viden, metodisk færdighed og professionel kompetence i designfagets discipliner med henblik på beskæftigelse som designer - herunder kunsthåndværker. Uddannelsen skal på et kunstnerisk grundlag udvikle den studerendes evner for æstetik, innovativ formgivning og problemløsning. Dette sker i en vekslen mellem konkrete, materialenære tilgange og abstrakte, teoretiske tilgange, så den studerende kvalificeres til at løse både konkrete og abstrakte designopgaver.

DK's vision

Designskolen Kolding skal i tæt samarbejde med Syddansk Universitet og en række internationale partnere udvikles til en førende international designinstitution med fokus på bæredygtighed, social inklusion og kulturel mangfoldighed. En toneangivende uddannelses- og kulturinstitution, som er med til at fremme innovation og værditilvækst baseret på forskning, designfagligt udviklingsarbejde og samarbejde med erhvervslivet.

Lovgrundlaget for DK er Lovbekendtgørelse nr. 889 af 21. september 2002 med ændringslov 1268 af 16. december 2009. De nærmere retningslinjer for tilskuddet er fastsat i bekendtgørelse nr. 762 af 27. september 1999 om tilskud, regnskab mv. for Designskolen Kolding.

Årsrapporten omfatter følgende konto på Finansloven 2013: 19.38.25.
Designskolen Kolding

Virksomhedens omfang

Tabel 1: Virksomhedens samlede aktivitet

| 1000 kr., løbende priser | | Bevilling | Regnskab |
|------------------------------|-----------|-----------|----------|
| Drift | Udgifter | 46.700 | 70.285 |
| | Indtægter | 0 | * 23.871 |
| Administrerede ordninger mv. | Udgifter | - | - |
| | Indtægter | - | - |
| Anlæg | Udgifter | - | - |
| | Indtægter | - | - |

* Designskolen Kolding har ikke en indtægtsbevilling på finansloven.

De regnskabsførte indtægter hidrører blandt andet eksterne indtægter vedr. Design2innovate, ECCO, København Fur, COWI, Sygehus Lillebælt, Kolding Kommune og Syddansk Sundhedsinnovation

1.2. Årets resultater

Designskolen Koldings faglige resultater for 2013 vurderes som tilfredsstillende og det økonomiske resultat som meget tilfredsstillende. På denne baggrund vurderes det samlede resultat som meget tilfredsstillende.

1.2.1. Årets faglige resultater

Designskolen Kolding vurderer, at de faglige mål for 2013 er opfyldt tilfredsstillende. Det betyder først og fremmest, at de mål, som er sat for uddannelsen, for det kunstneriske udviklingsarbejde og for forskningen er nået.

Neden for følger en række eksempler på resultater og aktiviteter, som ligger bag den kvantitative opgørelse i tabel 5. Ligeledes er der medtaget enkelte resultater, som ikke er en del af udviklingskontrakten – men som har betydning for kvaliteten af Designskolen Koldings aktiviteter.

Vedr. mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne

Uddannelse – fysiske rammer

Designskolen Kolding har i 2013 bedret de fysiske rammer omkring uddannelserne gennem etablering af et auditorium, en udvidelse af materialebutikker, etablering af to nye kommunikationsværksteder samt istandsættelse af en væsentlig del af skolens studiearealer.

Uddannelse – i samarbejde med omverdenen

I 2013 er over halvdelen af alle designprojekter i uddannelsen gennemført i samarbejde med offentlige eller private virksomheder. Alle eksamensprojekter på bachelor- og kandidatniveau er udført i relation til en offentlig eller privat virksomhed.

Dimittender fra Designskolen Kolding har gennemsnitligt erhvervet 15 ECTS Point i udlandet; internationale ECTS Point fremgår af eksamensbeviset. I 2013 er der for fjerde gang gennemført en international design camp på kandidatniveau med temaet Leg & Design og med deltagelse af designstuderende fra alle kontinenter, danske virksomheder samt internationale designeksperter (jf. også mål 6 – øget internationalisering).

Uddannelse – resultater

Karaktergennemsnittet på BA-niveau var i 2013 8,51 – på Kandidatniveau 8,47.

Flere designstuderende og kandidater fra Designskolen Kolding er i 2013 hædret for deres designkvalifikationer:

- Anne Halskov vandt Mad & Boligs Designpris 2013 med stolen 'Not My Chair'
- Bruno Kleist blev udvalgt til at præsentere sin afgangskollektion ved talentkonkurrence i Paris
- Mark Kenly Domino Tan var Danmarks eneste kandidat i opløbet til H & M Design Award
- Martin Meincke og Sebastian Askari Schmidt vandt prisen The Flower Design Award
- Kronprinsesse Mary valgte at sætte Nikolaj Lorenz Mentzes 'Samtalestykke' på sit frokostbord
- ECCO købte et koncept til udvikling af såler fra tre studerende - Christina Catharina Friis Blach Petersen (mode) Christian Nielsen (ID) og Signe Eistorp Nielsen (Tekstil)
- Iben Thode Johansen vandt en talentpris i Zlín i Tjekkiet for sit unikke bud på en sommersandal
- Anna Nydam Sørensen viste sin kollektion ved prestigefyldt modeshow under London Graduation Fashion Week
- Fem studerende vandt Georg Jensen Design Damask Design Prize 2013
- Mathilde-Louise Maalouf Christensen fra Designskolen Kolding vandt Designers' Nest ved Modeugen i København
- Bolig Magasinet kårede Daniel Kowal-Andersen og Carl Emil Jacobsens afgangsprøjsjekt som det mest lovende design

- Anne Halskov og hendes familie vandt TV2's udsendelse 'Nybyggerne' og det hus, de selv har indrettet.

Derudover udgav Domus Magazine en guide til Europas førende designskoler, hvor Designskolen Kolding var med.

Vedr. mål 5: Forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde.

I 2013 gennemførte Designskolen Kolding en lang række samarbejder med erhvervslivet, offentlige instanser og andre organisationer. Designere, teknologer, kommunikationsfolk, designstuderende og andre fagligheder har i samarbejde med det omkringliggende erhvervsliv brugt designmetoder til at udforske praksis indenfor to af skolens kerneværdier – Social Inklusion og Bæredygtighed. De fleste projekter er gennemført på tværs af klassiske værdikæder, fx i udvikling af et fremtidsscenario for et velfærdsteknologisk partnerskab på tværs af sektorer og med hensyntagen til den brede vifte af interessenter, som implementering af velfærdsteknologi berører. Fra patient / borger over sundhedsfagligt personale til lovgiver og erhvervsvirksomhed.

Laboratoriet for Social Inklusion

Design af Relationer

I 2012 blev samarbejdsprojektet mellem Socialstyrelsen, Vejle Kommune og Designskolen om design af relationer mellem nogle af samfundets allersvageste borgere afsluttet. Projektets formål var at opgradere medarbejdere til at skabe nye relationer for borgerne og samtidig fastholde eller forbedre borgernes livskvalitet ved bl.a. at aktivere det omkringliggende samfund. Designskolens andel af projektet er afsluttet med en rapport, som kan ses på www.designafrelationer.com.

I 2013 gennemførtes i samarbejde med projektets partnere et kunstnerisk udviklingsprojekt som et "brush up" på de designmetoder og principper, som ligger til grund for projektet. Samtidig gennemførtes den endelige og meget positive effektmåling af Sundhedsstyrelsen. Projektet vandt KL's Innovationspris i november 2013.

Levende Laboratorium for Anvendt Velfærdsteknologi

Region Syddanmark har finansieret et udviklingsprojekt, hvor LAB for social Inklusion i samarbejde med Syddansk Sundhedsinnovation har bygget et fysisk og skalerbart organisationsdiagram for et Laboratorium for Velfærdsteknologi. Opgaven har dels haft en praktisk karakter, hvor formålet har været at undersøge blandt brugere og interessenter, om der var brug for et forum på tværs af sektorer, som kan optimere implementeringen af velfærdsteknologi. Samtidigt har projektet skullet afdække, hvordan de 4 organisationer (Vejle Kommune, Center for Kommunikation og Hjælpemidler, Sygehus Lillebælt og Udviklingscenter Lillebælt) kan bidrage til setuppet. Projektet kan besøges på <http://www.lab-designskolen.dk> hvor indsigter fra projektet findes. Disse kan inddrages i undervisning og forskning i velfærdsdesign, ligesom virksomheder, innovationskonsulenter og sundhedsfagligt personale kan blive klogere på metoder og indsigter samt lade sig inspirere til, hvordan design kan bidrage til udvikling af produkter, services og systemer indenfor dele af sundhedsvæsenet.

Samarbejde med UNIK

Laboratoriet for Social Inklusion har gennemført en afdækning af de sundhedsfagliges forventninger og barrierer for anvendelse og implementering af velfærdsteknologi. Samtidig er der lavet en analyse af, hvad det er for en hverdag, den nye teknologi skal passes ind i, hvilke forståelser der eksisterer blandt brugerne før implementeringen og hvordan teknologiens rolle og indpasning i hverdagen opleves. Resultatet er en afdækning af brugernes forventninger og oplevelser samt en række anbefalinger. Resultatet fremgår af publikationen "SUPER- BRUGERNE" om BDI-sporet i UNIK-partnerskabet, som er designet af Designskolen Koldings medarbejdere.

<http://www.lab-designskolen.dk/pages/P2.html>

Laboratoriet Bæredygtighed

Sko – hvordan vi bruger dem og hvordan vi designer dem...

Som led i den 3-årig samarbejdsaftale med Ecco er der gennemført et kunstnerisk udviklingsarbejde med fokus på forståelsen for kollektionsopbygning - set fra skodesignerens perspektiv, som et salgsobjekt der kan begæres og fra et funktionelt perspektiv som en brugsgenstand i hverdagen. Der er fokuseret på hvordan brugeren bruger og oplever sine sko og hvordan denne viden kan danne fundament for skodesignerens måde at opbygge kollektioner på. Formidlingen af disse indsigter sker gennem materialer, form og tekstur og er beskrevet i en publikation som anvendes internt på Ecco og som grundlag for undervisning i skodesign på Designskolen i Kolding. Publikationen kan downloades på

<http://www.designskolenkolding.dk/index.php?id=1596>

Show Energy – et samarbejde med TREFOR

For at få en bedre forståelse for kunderne og flytte fokus fra produkt og teknik til behov, løsninger, fordele og goder har TREFOR indledt et samarbejde med Designskolen Kolding. Gennem kunstnerisk udviklingsvirksomhed bliver energi og andre forsyningsgoder fremvist på en måde, der gør det relevant at tale om – og beskæftige sig med. En differentiering af forskellige kundesegmenter er blevet identificeret, og der er udviklet en række prototyper på, hvordan energi kan vises på Kolding Arena og andre steder. Projektets metoder og indsigter er præsenteret for det lokale erhvervsliv og har dannet afsæt for et undervisningsforløb på kommunikationsdesign, hvor andre usynlige forsyningsgoder har været problemfeltet. Undervisningsforløbet er gennemført i samarbejde med Arwos, Aabenraa Kommunes forsyningsselskab. Se mere på

<http://www.designskolenkolding.dk/index.php?id=5296>.

Projektet er finansieret af eksterne midler.

Bæredygtige forstyrrelser

Der er gennemført 5 længerevarende erhvervssamarbejder med det formål at vise, hvordan designmetoder og bæredygtighed kan bruges som væksthjælpere. Ved at introducere tanker om cirkulær økonomi gennem design er der udviklet en række værktøjer, som den enkelte virksomhed efterfølgende har taget i brug. De 4 virksomheder er Olino, Easy Food, Amour d'Homme og Georg Jensen Damask og deres umiddelbare feedback på projektet kan ses på

http://www.youtube.com/watch?v=C-JRq_H6-0g. Hele udviklingsprojektet uploades i 2014 på en interaktiv platform, hvorfra indsigter om bæredygtighed, metoder og cases kan downloades af studerende, erhvervsvirksomheder, forskere og andre interesserede. Projektet er finansieret af eksterne midler.

Det'sokker

I et erhvervssamarbejde med virksomheden HB-textil er der sat fokus på, hvordan man ved at arbejde holistisk med kollektionsopbygning, marketing og salg samt gennem involvering af kunder og brugere kan optimere en del af virksomhedens forretningsområde. Det'sokker er en interaktiv hjemmeside, som kan bruges som salgsværktøj for både brugere, butikker og HB's salgspersonale. Den er samtidig et katalog og et mødeforum for forældre og børn, som kun har det til fælles at de køber strømper hos Decoy Kids. Arbejdet bearbejdes p.t. internt i virksomheden som grundlag for en lancering af brandet Decoy Kids. Projektet er finansieret af eksterne midler.

1.2.2. Årets økonomiske resultat

| Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| <i>1000 kr., løbende priser</i> | <i>2011</i> | <i>2012</i> | <i>2013</i> |
| Resultatopgørelse | | | |
| Ordinære driftsindtægter | -60.938,0 | -65.161,3 | -68.156,8 |
| - Heraf indtægtsført bevilling | -42.900,0 | -44.400,0 | -46.700,0 |
| - Heraf eksterne indtægter | -18.038,0 | -20.761,3 | -21.456,8 |
| Ordinære driftsomkostninger | 59.912,5 | 63.254,0 | 68.803,1 |
| - Heraf løn | 40.789,3 | 42.741,1 | 45.466,0 |
| - Heraf afskrivninger | 2.287,1 | 2.397,5 | 2.501,6 |
| - Heraf øvrige omkostninger | 16.822,9 | 17.332,8 | 20.884,0 |
| Resultat af ordinær drift | -1.025,5 | -1.907,3 | 646,3 |
| Resultat før finansielle poster | -1.874,3 | -3.470,0 | -1.747,1 |
| Årets resultat | -628,3 | -3.128,2 | -285,7 |
| Balance | | | |
| Anlægsaktiver | 63.195,0 | 61.611,9 | 64.804,1 |
| Omsætningsaktiver | 19.175,3 | 23.661,3 | 25.635,1 |
| Egenkapital | 33.903,4 | 37.031,6 | 42.317,3 |
| Langfristet gæld | 35.758,1 | 34.629,9 | 28.539,6 |
| Kortfristet gæld | 12.708,8 | 13.611,7 | 19.582,3 |
| Finansielle nøgletal | | | |
| Overskudsgrad | 1,0% | 4,8% | 0,4% |
| Bevillingsandel | 70,4% | 68,1% | 68,5% |
| Personaleoplysninger | | | |
| Antal årsværk | 89,0 | 96,1 | 98,1 |
| Årsværkspris | 458,3 | 444,8 | 463,5 |
| Lønomkostningsandel | 66,9% | 65,6% | 66,7% |

Årets resultat viser et overskud på 0,3 mio. kr. svarende til en overskudsgrad på 0,4 %.

Balance

I 2013 er der investeret i solcelleanlæg samt renovering af auditorium og studiepladser.

Egenkapitalen stiger med 5,2 mio. kr., dels ved eftergivelse af lån fra Vejle Amt, givet i forbindelse med skolens overtagelse af bygningen Ågade 10, 6000 Kolding og dels ved det positive årsresultat. Den langfristede gæld falder tilsvarende.

Personaleoplysninger

Årsværker er steget i forhold til 2012, dels pga. ansættelse af ubesat forskningschef stilling, barselsorlov samt afvikling af medarbejdere. Den stigende årsværkspris kan tilskrives ansættelse af højere lønnede medarbejdergrupper. Lønomkostningsandelen er stigende pga. en forholdsmæssig større andel af projekter, der alene dækker lønudgifter.

1.4. Opgaver og ressourcer

1.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

| 1000 kr., løbende priser | Indtægtsført bevilling | Øvrige indtægter | Omkostninger | Andel af årets overskud |
|-----------------------------------|------------------------|------------------|----------------|-------------------------|
| Generel ledelse og administration | -5700,0 | -35,4 | 6811,5 | 1.076 |
| Uddannelse | -24400,0 | -5025,0 | 29551,7 | 127 |
| Efteruddannelse | 0,0 | 0,0 | 363,1 | 363 |
| Forskning og Udvikling | -6100,0 | -18636,9 | 23823,0 | -914 |
| Bygning og Hjælpefunktioner | -10500,0 | -173,8 | 9736,0 | -938 |
| I alt | -46700,0 | -23871,1 | 70285,3 | -286 |

Generel ledelse og Administration er inkl. tilbagebetaling af renter på tilgodehavende moms. Tilsvarende beløb er afløftet Bygning og Hjælpefunktioner. Den eksterne finansiering bidrager væsentligt til vidensproduktionen og indholdet i uddannelsen, og sikrer dermed det høje niveau.

1.4.2. Opgaver og ressourcer

Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

| | 2009* | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| Antal ansøgere til bacheloruddannelsen | 513 | 604 | 579 | 629 | 598 |
| Antal optagne pr. 1. oktober | 89 | 80 | 70 | 59 | 62 |
| Optagne i % af ansøgere | 17 | 13,25 | 12,09 | 9,38 | 10,37 |
| Færdiguddannede bachelorer | 40 | 83 | 65 | 85 | 69 |
| Antal ansøgere til kandidatuddannelsen** | | 93 | 92 | 137 | 84 |
| Antal optagne pr. 1. oktober | | 79 | 69 | 89 | 66 |
| Optagne i % af ansøgere | | 84,95 | 75,00 | 64,96 | 78,57 |
| Færdiguddannede kandidater | | 54 | 40 | 58 | 54 |

* I 2009 var uddannelsen ikke inddelt i bachelor- og kandidatniveau

** Interne og eksterne ansøgere

Aktive Finansårsstuderende indenfor normeret studietid

Finansårsstuderende

| | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
|--|------|------|------|------|------|
| Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid | 383 | 396 | 379 | 367 | 355 |
| Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antal af FL-studerende) | 2 | 4 | 3 | 1 | 1 |
| Aktive F-årsstud. forudsat i forbindelse med rammeaftalen i alt | 329 | 329 | 329 | 323 | 323 |
| Afvigelse i alt | 54 | 67 | 50 | 44 | 33 |

1.6. Forventninger til kommende år

Designskolen Kolding når desværre ikke sit mål om 27 millioner kr. i ekstern finansiering i 2014, men forventer 24 millioner kr. Vi var for optimistiske i vurderingen af de fremtidige finansieringsmuligheder ved indgåelse af udviklingskontrakten i 2012. Erhvervslivet, kommuner og regioner støtter dog fortsat stærkt op om Designskolen. En ny strategi for perioden 2015 til 2018 er under udarbejdelse med et fokus på beskæftigelse, øget kvalitet i uddannelse, øget indtjening og større internationalisering. Ligeledes vil vi lægge vægt på at blive dygtigere til at bevise værdien af design og designere på en kort og overskuelig måde. Sidstnævnte vil have første prioritet i afslutningen af Design2innovate, hvis formål netop er at vise værdien af design, herunder for små og mellemstore virksomheder.

I 2014 ansætter vi fem nye fagledere inden for skolens fem specialer: Accessories (ny), tekstil og mode, industrielt design og kommunikationsdesign. Fagligheden vil endvidere blive styrket gennem udpegning af syv adjungerede professorer og en professor i velfærdsdesign. Hertil kommer, at vi forventer at intensivere samarbejdet med Copenhagen Institute of Interactive Design (CIID), således at vi udover det hidtidige fælles internationale efteruddannelsesforløb også iværksætter fælles uddannelsesaktiviteter på kandidatniveau.

Skolen ser ikke mindst frem til at komme i gang med etableringen af den nye linje inden for accessories, som blev muliggjort med finansloven for 2014.

Designskolen Kolding har et stærkt ønske om at forbedre sin bygningsmæssige ramme og vil undersøge muligheden for at bygge en ny skole, hvor målet er størst mulig synergi og fællesskab med en række andre uddannelsesinstitutioner. Skolen er opmærksom på, at konkretiseringen af dette ønske forudsætter tæt koordinering med og godkendelse af Uddannelsesministeriet.

Endelig er det skolens store ønske, at det i 2014 lykkes at få en stillingsstruktur, som matcher vores akkreditering (jf. også vore bemærkninger under kommentarer til mål 5).

2. Målrapportering

2.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt

Tabel 5 – Udviklingskontrakt med Uddannelsesministeriet 2013-2014

| Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne | | | |
|--|--|---|-----------------|
| Delmål | Resultatkrav 2013 | Resultat | Målopfylde |
| 1.a. Fastholdelse og udvikling af et højt kvalitetsniveau på DK gennem øget omfang af eksternt medfinansiering af skolens forskning og udviklingsaktiviteter | Ekstern finansiering udgør 25 mio. kr. svarende til 35 % af skolens samlede indtægter Samarbejdspartnere som eksempelvis Swarovski, Ecco, København Fur m.fl. stiller derudover materialer til rådighed | Den eksterne finansiering blev på 23,9 mio. kr., svarende til 34 % af skolens indtægter | Opfyldt |
| 1.b. Studerendes tilfredshed med den faglige vejledning | En øget tilfredshed med mængden af den faglige vejledning i undervisningen og projektarbejde. Fra 15 % til 10 % i mål for utilfredshed med mængden af den faglige vejledning i undervisnings- og projektførløb | Utilfredshed: 13 % | Delvist opfyldt |
| 1.c. Samarbejde med eksterne parter om gennemførelse af undervisningsforløb | 40 % af undervisning, der gennemføres som designprojekter, sker i samarbejde med eksterne parter | Kandidat – 100 % Bachelor ID – 83 % Bachelor Mode & Tekstil – 61 % Bachelor Kommunikation – 76 % | Helt opfyldt |
| 1.d. Omfang af de studerendes praktik samt aftagerinvolvering i eksamensprojekter | Alle studerende på kandidatdelen skal opnå 15 ECTS point i form af praktikophold. I tilknytning hertil gennemføres en praktikværtsevaluering. DK indfører et generelt krav om en ekstern samarbejdspartner i alle eksamensprojekter på BA og KA | Det er et krav i studieordningen for kandidatuddannelsen, og der er ikke søgt dispensation fra dette i studienævnet, så 100 % Er indskrevet på KA og BA-niveau | Helt opfyldt |
| 1.e. Faglig opkvalificering af de fastansatte undervisere | 6 ud af 22 fastansatte undervisere er masterkvalificeret 10 ud af 22 fastansatte undervisere er ph.d.-kvalificeret | 5 ud af 21 fastansatte undervisere er masterkvalificerede (en er rejst) 9 ud af 21 fastansatte undervisere er ph.d.-kvalificeret (en er rejst) | Delvist opfyldt |

| | | | |
|---|---|--|-----------------------------|
| <p>1. f. T-shaped designere. Dybde og bredde i uddannelsen. Stærke samarbejdskompetencer hos studerende</p> | <p>Alle studerende på BA-niveau undervises i strategi, innovation, selvledelse, kreativitetsteori og gruppedynamik mhp at styrke den studerendes selvforståelse som designer</p> <p>Alle studerende på KA-niveau undervises i faglig identitet og karriere med henblik på at styrke den studerendes selvforståelse som designer</p> <p>Begrebet T-shaped designere indskrives i DK's optagelsesmateriale samt i skolens øvrige PR-materiale</p> <p>Alle studerende indgår i tværfaglige projekter med henblik på at styrke den studerendes forståelse for andre fagligheder (den horisontale del af T-et)</p> | <p>På BA undervises i strategi, innovation og selvforståelse (11 ECTS point)</p> <p>På KA undervises i strategi, innovation og selvforståelse (12 ECTS point)</p> <p>T-shaped design præsenteres gennem projekter på uddannelsesmesser og ved åbent hus arrangement</p> <p>På BA undervises der tværgående 20 ECTS-point i designmetode og projekt</p> | <p>Helt opfyldt</p> |
| <p>Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet</p> | | | |
| <p>Delmål</p> | <p>Resultatkrav 2013</p> | <p>Resultat</p> | <p>Målopfyldelse</p> |
| <p>2.a. Øget samarbejde mellem DK og øvrige videregående uddannelsesinstitutioner</p> | <p>Indgåelse af partnerskabsaftale med Sonic College og Kaospiloterne</p> <p>Konsolidering af partnerskabsaftaler med TEKO og Animation Workshop, Viborg</p> | <p>Der er indgået samarbejdsaftale med UC Syd om en fælles diplom-uddannelse inden for didaktik og design.</p> <p>Opfyldt i forhold til TEKO – fx ph.d.-samarbejde</p> | <p>Delvist opfyldt</p> |
| <p>2.b. Samarbejde med folkeskole og børneskole</p> | <p>Afholdelse af sommerskole for børn i design</p> <p>Folkeskoleguide ved Åbent Hus</p> <p>Konsulentbistand til gymnasier, efterskole og højskoler</p> | <p>Bidrag til afholdelse af i DM i Design for børn i Kolding</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> | <p>Opfyldt</p> |

| Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald | | | |
|--|---|--|-----------------|
| Delmål | Resultatkrav 2013 | Resultat | Målopfyldelse |
| 3.a. Tidligere færdig og mindre frafald | Gennemførelsestid: BA: 3,3 år KA: 2,2 år | Gennemførelsestid: BA: 3,15 år KA: 2,41 år | Delvist opfyldt |
| 3.b. Fuldførelsesprocent | Fuldførelsesprocent: BA: 83 % KA: 87 % | Fuldførelsesprocent: BA: 86 % KA: 76,3 % | Delvist opfyldt |
| 3.c. Fokuserede studerende | Stopprøve efter et år med afsæt i studieaktivitetsbedømmelse, suppleres med kriterier for aktiv deltagelse i undervisningen | Iværksat – men afløses af 1.årsprøven jf. ny bekendtgørelse 2014. | Helt opfyldt |
| Mål 4: Øget innovationskapacitet | | | |
| Delmål | Resultatkrav 2013 | Resultat | Målopfyldelse |
| 4.a. Partnerskabsaftaler med aftager-virksomheder | Indgåelse af 2 nye partnerskabsaftaler | Der er indgået partnerskabsaftaler med København FUR og Sygehus Lillebælt | Helt opfyldt |
| 4.b. Efteruddannelse og konsulentbistand til små og mellemstore virksomheder | Med Social- og Regionalfondsprojektet Design2Innovate fokuseres på formidling og demonstration af hvad design er og kan. DK udfører årligt: <ul style="list-style-type: none"> - 20 designkonsultationer - 2 efteruddannelsesforløb for designere - 6 design up-dates - 6 undervisningsforløb i designmetoder for virksomheder | I 2013 udførtes følgende: <ul style="list-style-type: none"> - 32 konsultationer - 2 efterudd. for designere - 6 updates - 3 undervisningsforløb i designmetoder - 1 design camp med Design og Leg som tema | Opfyldt |
| 4.c. Synlig innovationskapacitet hos studerende/dimittender | Nominering i 2 nationale/internationale designkonkurrencer Deltagelse i Den gyldne Pelsnål, INDEX, Danish Design Award, 'Innovationsprisen' The Tube – Milano. Deltagelse i samarbejde mellem 6 studerende, 6 virksomheder | Nominering i 4 nationale/internationale designkonkurrencer Vandt Pelsnålen. Deltog i Danish Design Award og Innovationsprisen. Vandt desuden Designers' Nest. Gennemført | Helt opfyldt |

| | | | |
|--|-------|--|--|
| | og DK | | |
|--|-------|--|--|

| Mål 5: Forskning og Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed | | | |
|---|--|---|--|
| Delmål | Resultatkrav 2013 | Resultat | Målopfyldelse |
| 5.a. Andel af medarbejdere, som bedriver forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, som tillige formidler/underviser på designuddannelserne, designledelse eller efteruddannelsesforløb | 100 % | Alle medarbejdere, som bedriver forskning eller kunstnerisk udviklingsarbejde underviser også. Ingen er købt fri for undervisningsforpligtelse. | Helt opfyldt |
| 5.b. Formidling per forskningsårsværk | 1 forskningspublikation i peer reviewed journals 1 konferencebidrag 2 formidlingsaktiviteter | Publiceret: 4 tidsskriftsartikler i peer reviewed journals. 9 peer-reviewed papers som konferencebidrag. Derudover 3 peer-reviewed papers som konferencebidrag fra PhD-studerende. 4 formidlingsartikler. Derudover en lang række formidlingsaktiviteter som keynote speakers, workshops, oplæg etc for eksterne parter, | Opfyldt tidsskriftartikler: gennemsnit pr årsværk: 0,8 (mål = 1) peer-reviewed papers: gennemsnit pr årsværk: 1, 8 (mål = 1) Formidlingsaktiviteter: Publiceret pr årsværk: 0,8 – øvrige estimeres til 2. (mål = 2) |
| 5.c. Kvalificering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed | Min. 5 kunstneriske udviklingsprojekter gennemføres efter kvalitetssikringsmodel | 1: Design af Relationer 2: Ecco sko 3: Show Energy 4: Levende LAB for anvendt velfærdsteknologi 5: Det'sokker | Helt opfyldt |

| Mål 6: Øget internationalisering | | | |
|--|--|--|-----------------|
| Delmål | Resultatkrav 2013 | Resultat | Målopfyldelse |
| 6.a. Uddannelseselementer gennemført i udlandet | <p>Dimittender har i gennemsnit erhvervet 15 ECTS point i udlandet</p> <p>International erfaring vil fremgå af den studerendes eksamensbevis. Der indføres internationale ECTS-point på BA- og KA-niveau.</p> <p>Fastholdelse af out posts i Ghana og Shanghai</p> | <p>Der erhverves 30 ECTS point ved internationale praktikker samt på outposts i Shanghai og Ghana</p> <p>Ja</p> <p>Ja</p> | Helt opfyldt |
| 6.b. Indgående mobilitet (øget internationalisering at home) | <p>30 udvekslingsstuderende fordelt på BA- og KA-niveau</p> <p>20 internationale studerende på KA</p> <p>Et udbudt Express Mobility i designprojekter på BA-niveau med deltagelse af 5 gæstestuderende</p> | <p>32 udvekslingsstuderende</p> <p>22 internationale studerende på KA</p> <p>Ja DK udbød virksomhedssamarbejdet med ECCO</p> | Helt opfyldt |
| 6.c. Internationale studerende i dansk praktik | 40 % af internationale studerende skal i dansk praktik | 4 af 12 har været i dansk praktik sv. til 33%. Manglende dansk-kundskaber opleves som en barriere. | Delvist opfyldt |
| Mål 7: Alle i arbejde | | | |
| Delmål | Resultatkrav 2013 | Resultat | Målopfyldelse |
| 7.a. Nyuddannedes beskæftigelsesprocent | Nettoledighedsprocent for DK's dimittender fra 2011: 21 % | 2011: 28,1 % 2002-2011: 13,2 % | Ikke opfyldt |
| 7.b. Øget beskæftigelse i den offentlige sektor | 20 % af kandidater ansættes i den offentlige sektor | 23 % ansat i den offentlige sektor | Helt opfyldt |

2.2. Målrapporingens anden del: Uddybende analyser og vurderinger

Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelsen

1.e. Faglig opkvalificering af de fastansatte undervisere

Designskolen har gennem udviklingen fra kunsthåndværkerskole til akkrediteret designuddannelse lagt vægt på at videreudanne skolens personale, dels i form af Ph.d.-forløb, dels i form af masterforløb. Målet er at øge uddannelsens kvalitet. I 2014 havde ni ud af 21 undervisere en Ph.d.-grad og fem var masterkvalificerede. I 2014 har to fastansatte undervisere færdiggjort deres master. Det er skolens vurdering, at ikke mindst masteruddannelsen, som er udviklet i et samarbejde mellem de tre kunstnerisk baserede design- og arkitektuddannelser, giver deltagerne et markant teoretisk løft til fordel for en undervisning, som i stigende grad baseres på både teori og praksis. Ambitionen er at efterudanne alle fastansatte medarbejdere med mindre særlige forhold gør sig gældende (f.eks. alder).

I 2013 har skolen brugt 750 t.kr. på efter- og videreuddannelse af medarbejdere.

1.d. Omfang af de studerendes praktik samt aftagerinvolvering i eksamensprojekter

Med henblik på at øge uddannelsens relevans er der etableret et tæt samarbejde med uddannelsens aftagere. Alle Designskolen Koldings kandidatstuderende er således i praktik, enten i Danmark eller internationalt. Til praktikforløbet er der opstillet konkrete læringsmål og den studerende afleverer efter endt praktikophold en praktikopgave. Ligeledes er alle afgangsprojekter (30 ECTS point) lavet i et samarbejde med en eller flere virksomheder, offentlige institutioner eller organisationer.

Strategien for dette metodevalg er baseret på en dokumenteret sammenhæng mellem praktik og efterfølgende beskæftigelse. På den baggrund har Designskolen valgt at intensivere samarbejdet mellem de studerende og aftagerne, herunder krav om at afgangsprojektet udvikles i et samarbejde med en eller flere eksterne partnere. Der har været begyndervanskeligheder med sidstnævnte, herunder problemer med forventningsafstemning hos de eksterne samarbejdspartnere. Initiativet videreudvikles i 2014, herunder med krav om, at også bacheloropgaven laves i samarbejde med eksterne partnere.

De opstillede mål for 2013 er nået og blev blandt andet dokumenteret på årets afgangsudstilling på Koldinghus og i forbindelse med årets designdating, hvor aftagerne var inviteret til at møde årets afgængere. Ligeledes var værdien af det eksterne samarbejde et tema ved den afsluttende eksamination.

I forhold til praktik har DK mulighed for at følge udviklingen meget nøje, idet der skal søges dispensation i studienævnet, hvis en studerende af en eller anden grund ikke søger praktik.

Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet

2.a. Øget samarbejde mellem DK og øvrige videregående uddannelsesinstitutioner

Designskolen Kolding ønsker at understøtte, at der bliver større sammenhæng i det samlede uddannelsessystem, bl.a. mellem professionsuddannelserne (eller beslægtede uddannelser) og de kunstnerisk baserede designuddannelser. Grundet manglende søgning til det udbudte kursus i velfærdsdesign har skolen ikke fået etableret samarbejdsaftaler med Sonic College under UC Syd. I 2014 vil DK fortsat arbejde på at få fælles projekter i gang med UC Syd/Sonic College. Målopfyldelsen i 2014 ønskes ikke ændret på dette område.

I forhold til Kaospiloterne er der afholdt indledende møder, men det er ikke lykkedes at få en konkret aftale på plads. I forhold til 2014: Samarbejdet med Kaospiloterne må opgives.

I forhold til TEKO er der etableret et samarbejde omkring et Ph.d.-forløb, som vidensunderbygger både TEKO's og Designskolen Koldings modeuddannelse. Professionsbachelorere i design fra fx TEKO og UC Syd kan på lige fod med øvrige bacheloruddannede designere søge om optagelse på DK's kandidatuddannelse.

2. b. Samarbejde med folkeskole og børneskole

Designskolen Kolding ønsker på den lange bane et styrket samarbejde med børne- og ungdomsuddannelserne. DM i design for unge (sommerskole), afholdt første gang i august 2013, er en to-dages designmaraton. Målet er, at mange flere unge mærker, at de har muligheder for at skabe forandring, og får tillid til egen kreativitet. DM i Design skal ses som en tretrinraket. I 2013 var DM en lokal event og Maraton skoledelen var kun for overbygningen i folkeskolen. I 2014 er Koldings gymnasieskolerne med og aktiviteterne er åbne for trekantsområdet. 2015 er året hvor DM i design bliver et reelt Danmarksmesterskab, hvor Kolding kan være de perfekte rammer om en begivenhed, som vil trække unge til fra hele landet.

Opbyggelse af diplom- og efterfølgende masteruddannelse i designmetode og didaktik er under udvikling. Målet er videreuddannelser målrettet folkeskolelærere, gymnasielærere, pædagoger og designere, som ønsker at undervise i design. Ønsket er ikke mindst at opkvalificere arbejdsløse designere og forbedre beskæftigelsen. Som et led i udviklingen af efteruddannelser gennemføres i 2014 kortere kurser for undervisere.

Flere medarbejdere har besøgt gymnasier og højskoler (blandt andet Fredericia, Viborg og Christianshavns Gymnasier, Krabbesholm, Den Skandinaviske Designhøjskole, daghøjskolen Kunst og Design) for at vejlede om hvad de skal undervise i mhp. at forberede de studerende til en designuddannelse på Designskolen Kolding

KADK, AAA, DK, UC SYD, SDU og D2I indgav fælles ansøgning om innovationsnetværk, men opnåede ikke støtte.

Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald

3.a. Tidligere færdig og mindre frafald

Gennemførelsestiden for BA er faldet med 0,15 år, hvilket er tilfredsstillende. Til gengæld er gennemførelsestiden for KA øget med 0,21 år. Årsagen hertil er hovedsagligt orlov pga. barsel, sygdom samt personlige og økonomiske årsager. Alt i alt drejer det sig om 16 studerende, hvoraf de 3 har en samlet forsinkelse på 72 måneder.

Med den nye bekendtgørelse, hvor framelding til eksamen automatisk koster et eksamensforsøg, forventer vi en hurtigere gennemførelsestid.

3.b. Fuldførelsesprocent

Frafaldet på BA er mindre end forventet. For årgang 2010 har der været et frafald på 10 %, i alt 8 personer, 1 af de otte har på udmeldelsestidspunktet fået optagelse på en anden uddannelse. Vi oplever i stigende grad, at nogle melder sig ud undervejs fordi de har fundet ud af at uddannelsen alligevel ikke er noget for dem; en anden del melder sig ud pga. af personlige forhold (fx sygdom hos dem selv eller nærmeste familie).

For KA (årgang 2010) har der været et bruttofrarafald på 22,5 %, i alt 16 personer. Årsagen hertil skal findes i et stigende antal optagne studerende på KA, der ligeledes søger optagelse på udenlandske skoler. Således er 6 optaget på internationalt anerkendte skoler eksempelvis Royal College (London) og HDK School of Design and Crafts (Göteborg). Desuden har 2 fået job. Nettofrarafaldet er 10 % på KA svarende til 8 studerende.

DK vil fremadrettet have større fokus på introduktionen til kandidatuddannelsen for skolens bachelorstuderende. Det automatiske optag på kandidatuddannelsen (retskravet) kan betyde, at valg af kandidatstudie sker på et ureflekteret grundlag for de mindst studieegne studerendes vedkommende. I vejledningen af bachelorstuderende er der i dag stort fokus på karrierevalg efter endt uddannelse. Obligatoriske krav om samarbejde med erhverv i bachelorprojektet understøtter dette. Der er udarbejdet en spørgeramme (de spørgsmål, som vejlederen tager udgangspunkt i) til optag på kandidatuddannelsen. Vejledningen vil fremover suppleres med et fokus på, om en kandidatuddannelse er vejen til den ønskede karriere – og i givet fald hvilken kandidatuddannelse.

Mål 4. Øget innovationskapacitet

4.a. Partnerskabsaftaler med aftager-virksomheder

Designskolen havde i 2013 partnerskabsaftaler med ECCO, København FUR, Sygehus Lillebælt, Kolding kommune, LEGO foundation, Bjert Invest og Dong Energy. Antallet af treårige partnerskabsaftaler er udvidet med to. Målet med

disse aftaler er dels at give de studerende bedre forståelse for det arbejdsmarked, som venter; dels at udvikle deres kompetencer fra kreativitet til innovation. Hertil kommer, at partnerskabsaftalerne er en væsentlig økonomisk forudsætning for at bedrive forskning og kunstnerisk udviklingsarbejde på et højt niveau. I partnerskabsaftalerne er indlejret aftale om f.eks. samarbejde om konkrete undervisningsforløb, om kunstnerisk udviklingsarbejde og Ph.d. og postdoc-forløb.

Forudsætningen for at nå dette mål er en skole, hvis kultur er gæstfri og som taler et sprog, som det omgivende samfund forstår og har interesse i at bidrage til. Der har således på alle skolens niveauer været arbejdet med at gøre udadvendthed, gæstfrihed og forretningsforståelse til en del af skolens værktøjskasse og image. Nye administrative værktøjer er ligeledes indført, f.eks. systemer for timeregistrering. Fra først og fremmest at tænke sig selv som en uddannelsesinstitution, er skolen begyndt at tænke sig selv som en aktiv samarbejds- og udviklingspartner. Redskabet har bl.a. været at involvere mange medarbejdere og studerende i konkrete samarbejdsforløb og således på egen krop opleve fordelene ved at beskæftige sig med problemstillinger fra det omkringliggende samfund. Ambitionsniveauet er holdt og skolen bliver stadig dygtigere til at indgå samarbejde med både private og offentlige institutioner. Stadig flere af skolens medarbejdere er således i dag optaget af at dyrke eksterne relationer, som på den lange bane kan føre til partnerskabsaftaler. Metodisk startes der med at lave en eller flere prototyper i form af korte uddannelsesforløb eller kunstneriske udviklingsarbejder. Når partneren har oplevet, hvad vi kan, styrkes interessen for et længerevarende udviklingsforløb. Ca. 1/3 af skolens indtægter i 2014 er knyttet til ekstern finansiering. Dette fremgår af regnskabet.

4.b. Efteruddannelse og konsulentbistand til små og mellemstore virksomheder

Målet er at understøtte især små og mellemstore virksomheder i at blive mere innovative gennem øget kendskab til design og designmetoder. Designskolen Kolding har derfor tilbudt en række virksomheders medarbejdere korte og længerevarende kurser i designprocessen og dens metoder. Til formålet er blandt andet udviklet en værktøjskasse med kort over de metoder, som designeren typisk bruger i en designproces. I samarbejdet indgår også Syddansk Universitet, som evaluerer aktiviteterne – med henblik på at finde den optimale måde i arbejdet med at udvikle små og mellemstore virksomheder til selv at kunne forestå en innovationsproces.

Målene for 2013 er nået, fraset undervisningsforløb. De manglende 3 forløb afvikles i 2014 således, at det samlede antal i projektets levetid indfries. I 2014 øges antal af aktiviteter med ca. 50 % da der er øget efterspørgsel hos virksomhederne. Resultaterne dokumenteres løbende i form af nyhedsbreve samt gennem deltagelse på diverse konferencer og messer. På længere sigt vil der endvidere foreligge konkrete forskningsresultater, som kan bruges i det videre arbejde med at implementere brug af design i de dele af erhvervslivet, som ikke har den store erfaring med design og designmetoder. I 2014 er der desuden afsat midler til større PR og kommunikationskampagne for at formidle resultaterne af hele D2I forløbet indtil nu.

Designskolen Kolding er gennem D2I blevet dygtigere til at lave relevante efteruddannelsesforløb og agter at fortsætte med dette. På den baggrund er der igangsat et arbejde med opbygning af en egentlig efteruddannelsesafdeling. Fremadrettet vil det være nødvendigt at trække på skolens finanslovsbevilling til opstarten af efteruddannelsesafdelingen, men de hidtidige omkostninger har været fuldt dækket af eksterne bevillinger fra erhvervsliv, region og EU. En sidegevinst ved D2I er endvidere, at Designskolen Kolding i dag har meget gode administrative forudsætninger for at arbejde med EU-midler. Dette styrker fundamentet for at kunne indgå i andre EU-ansøgninger, herunder til efteruddannelsesområdet.

Mål 5: Forskning og Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed

5.a. Andel af medarbejdere, som bedriver forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, som tillige formidler/underviser på designuddannelserne, designledelse eller efteruddannelsesforløb samt

5.b. Formidling per forskningsårsværk

Designforskning er stadig en ung forskningsdisciplin og der arbejdes med at skabe en meningsfuld og synlig synergi imellem forskningen og undervisningen på skolen. Det er i høj grad lykkedes at integrere forskning og undervisning på en sådan måde, at dette også giver et konkret afkast i form af papers og artikler. Der er 5 årsværk i forskningen, fordelt på 1 professor, 5 lektorer og 2 adjunkter. Hovedparten af skolens forskere bruger 50 % af deres tid i undervisningen. Mht. målsætning er publicering af peer-reviewed artikler i tidsskrifter godt på vej men endnu ikke helt opfyldt. Dette skyldes, at det tager tid at opbygge forskningens volumen og få et flow i produktionen af papers, der gør, at de opnår publicering i tidsskrifter. Der er endnu kun få journals for designforskningen, hvor det er muligt at publicere. Derimod er målsætningen på papers opfyldt over det forventede. Dette er særdeles positivt, da det netop er via papers som peer-reviewed conferencebidrag, at der opbygges volumen i publiceringen. Papers kan efterfølgende viderebearbejdes og opnå publicering i journals. Forskerne er også særdeles aktive i deres formidlingsaktiviteter og deltager i mange forskellige aktiviteter indenfor deres faglige felter bl.a. workshops, seminarer og netværk både nationalt og internationalt. Ofte sker der her en kombination af undervisnings- og forskningsforpligtigelser. Forskernes høje aktivitet både i formidling, publicering og undervisning medvirker til at øge den teoretiske platform og integration af teori og praksis for de designstuderende - og til at skabe en tiltagende synlig forskningsprofil for skolen. Forskningen integreres også gradvis mere og mere i samarbejder med eksterne parter bl.a. i partnerskabsaftalen med Sygehus Lillebælt, hvor forskningen er en væsentlig del af samarbejdet. Som en del af aftalen har Designskolen Kolding ansat en professor MSO i velfærdsdesign. I forhold til ressourceforbrug er der fortsat et træk på at etablere og konsolidere de faste rammer omkring forskningen, bl.a. pga. stillingsstrukturen, der endnu ikke er på plads, hvorfor nogle administrative opgaver kræver ekstra ressourcer.

5.c. Kvalificering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed

Målet med den kunstneriske udvikling er at opsamle viden fra praksis til gavn for skolens studerende og forskning. Alle årets gennemførte kunstneriske projekter er rekvirerede, og evaluering af deres impact opsamles løbende gennem interviews og andre tilbagemeldinger fra eksterne samarbejdspartnere. Der er desuden lavet rapporter og en blog med det formål, at den opsamlede viden kan komme det omkringliggende samfund til gode.

Se fx <http://www.lab-designskolen.dk/pages/P6.html> - en rapport med 11 anbefalinger til alle, der skal i gang med velfærdsteknologi. Alle samarbejder med eksterne parter er afsluttet rettidigt og med positivt resultat.

Det er desuden væsentligt for skolen at relevante projekter kvalificeres gennem en godkendelsesproces der samler forskellige nedslag i designprocessen i en samling af eksemplariske principper. De 5 udvalgte projekter er rettidigt gennemført og evalueret af fagprofessionelle.

Mål 6: Internationalisering

6.a. Uddannelseselementer gennemført i udlandet

Designskolen Kolding har som mål, at alle studerende skal opnå mindst 15 ECTS points i udlandet. Metoderne er: Praktikforløb, udvekslingsophold på partnerskabsskoler, erhvervsamarbejde og/eller deltagelse i skolens outpost-forløb i Ghana (mulighed for andet år, bachelor) og Shanghai (mulighed for tredje år, bachelor).

Baggrunden for dette strategiske valg er globaliseringen, som har som konsekvens, at de fleste designere vil komme til at arbejde i en global kontekst. Både skolens bestyrelse og repræsentantskab (aftagerpanelet) har udtrykt stor opbakning til denne strategi, idet vurderingen er, at en virksomhed vil foretrække at ansætte en designer, som i sin uddannelse har lært at begå sig i en flerkulturel sammenhæng.

I 2013 nåede skolen det opstillede mål, herunder at de internationale ECTS-points fremadrettet vil fremgå af eksamensbevist.

Også for Designskolen Kolding som institution er der stor læring at hente i det øgede internationale engagement. Vore outposts i henholdsvis Shanghai og Ghana giver os således stor indsigt i erhvervsudviklingen og det økonomiske potentiale uden for Danmark. På den baggrund overvejer skolen for øjeblikket (og som tidligere nævnt) at starte en modeuddannelse i samarbejde med vores partneruniversitet Tongji i Shanghai. Ligeledes har samarbejdet åbnet for, at skolen i stigende grad deltager i danske og nordiske eksportfremstød, bl.a. i forbindelse med Nordic Week i Shanghai i oktober.

Ressourceforbruget til skolens samlede internationaliseringsstrategi beløber sig til ca. 3 millioner kroner. Partnerskabsaftalerne er i høj grad med til at muliggøre

denne satsning. Det er skolens vurdering, at resultaterne står mål med ressourceforbruget.

6.c. Internationale studerende i dansk praktik

Designskolen Kolding har som mål, at internationale kandidatstuderende skal i dansk praktik. Baggrunden er et ønske om sikre det danske arbejdsmarked adgang til internationalt talent, men også at give de udenlandske studerende øget kendskab til det danske design-DNA gennem mødet med praksis. Desværre er det ikke lykkedes i 2013 at få internationale studerende i dansk praktik på trods af ihærdige forsøg. Udfordringen har været de manglende danskundskaber. Vores datamateriale er stadig meget spinkel, så det er for tidligt at opgive initiativet. Samtidig er det dog vigtigt at arbejde med andre metoder til sikring af mødet mellem udenlandske studerende og det danske arbejdsmarked. Skolens generelle satsning på erhvervssamarbejde fungerer således allerede som brobygning mellem de internationale studerende og danske virksomheder.

Designskolen afholder endvidere årligt en international design camp med deltagelse af studerende fra hele verden. På campen adresseres en række udfordringer, formuleret af danske virksomheder og institutioner. Også her skabes der nye relationer.

Mål 7: Alle i arbejde

7.a. Nyuddannedes beskæftigelsesprocent

95 % af årgangene 2001-2010 er i fuld, næsten fuld eller delvis beskæftigelse, medens kun 5 % er delvis ledige eller ledige. Langt de fleste kandidater fra Designskolen Kolding er med andre ord tilknyttet arbejdsmarkedet. Et arbejdsmarked, som i nogen grad er præget af en "daglejermentalitet", hvor designerne skifter mellem at tjene penge og være på offentlig støtte. Når man derfor taler om 79 fuldtidsledige for de 10 årgange op til 2011, er det baseret på at 160 personer har været berørt af ledighed på et tidspunkt i perioden, og at ledigheden derfor er fordelt blandt mange, men dermed også at mange er i beskæftigelse. Tilsvarende for dimittendårgang 2011, hvor der er 4,6 helårsledige dimittender fordelt på 25 personer.

Designskolen Kolding ser med alvor på den negative udvikling i beskæftigelsen for skolens nyuddannede kandidater. Baggrunden er ikke mindst en meget langsom indtrængningstid på arbejdsmarkedet. Således er bruttoledigheden over en 10 årig periode 17,7 %. Den ville være væsentlig lavere, hvis ikke de yngste årgange var så arbejdsløshedsramte som tilfældet er.

Desværre mangler skolen viden om, hvordan beskæftigelsen ser ud for de kandidater, som forlader Danmark – herunder til Skandinavien. Vores formodning er, at langt de fleste kandidater, som forlader Danmark, er i beskæftigelse.

Designskolen Kolding har gjort følgende for at styrke beskæftigelsen og arbejdsmarkedsparathed:

- Krav om at kandidatopgaven skal løses i samarbejde med en ekstern partner. Dette er iværksat for kandidaterne fra 2012 og vi har således endnu ikke set virkningen af dette.
- Bachelorer og kandidater undervises i kompetenceafklaring – Hvad kan jeg?
- En voksende del af alle designprojekter på uddannelsen er et samarbejde med eksterne partnere.
- Kandidaterne har i stigende grad international erfaring.
- Alle studerende er i praktik.
- Designskolen Kolding har foretaget en række tiltag, hvor målet er at sikre det omgivende samfunds forståelse af det udvidede designbegreb. Det gælder f.eks. D2I. Der har ikke mindst været et fokus på at få den offentlige sektor til at se, at designere kan mere end traditionel formgivning. I den sammenhæng er det positivt, at beskæftigelsen i den offentlige sektor er stigende.

DK havde som mål at nettoledigheden for årgang 2011 skulle være 21 % i 2013. På Kulturministeriets område har man traditionelt regnet i nettoledighed. Fra 2013 er man i stedet gået over til at måle i bruttoledighed (antal arbejdsløse plus antal beskæftigede i diverse støtteordninger), hvilket DK ikke var opmærksom på, da resultatmålet for 2013 blev opstillet. Dette forklarer noget af den manglende målopfyldelse, men ikke alt.

3. Regnskab

3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Designskolen Kolding er en selvejende institution og adskiller sig regnskabsmæssigt fra de øvrige kunstneriske uddannelsesinstitutioner under FIVU ved ikke at kunne fratække fuld købsmoms og ved at have sin egen regnskabsbekendtgørelse; bekendtgørelse nr. 762 af 27. september 1999 om tilskud, regnskab mv. for Designskolen Kolding.

Årsrapporten er aflagt som et omkostningsregnskab i løbende priser og i henhold til ovennævnte bekendtgørelse.

Materielle anlægsaktiver er værdifastsat til anskaffelsespris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Grunde og bygninger under opførelse er aktiveret til faktiske byggeomkostninger inkl. stempelomkostninger og omkostninger ved optagelse af lån. Der er foretaget afskrivninger herpå fra ibrugtagningstidspunktet.

Afskrivningerne foretages lineært over de forventede brugsperioder, der udgør følgende:

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| Bygninger | 30 år til en scrapværdi på 40 % |
| Installationer tilknyttet bygninger | 10 år |
| Undervisningsudstyr | 3-10 år |
| Andet udstyr og inventar | 3-10 år |

Udstyr til en anskaffelsespris under kr. 50.000 inkl. moms udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Der afskrives ikke på grundene i Ågade.

DK følger Moderniseringsstyrelsens retningslinjer for afskrivninger, dog med undtagelse af afskrivninger på bygninger, hvor skolen med dispensation fra Kulturministeriet afskriver efter skolens hidtidige praksis, der over 30 år afskriver bygningen til en scrapværdi på 40 % af anskaffelsesprisen. Bygningsmæssige forbedringer værdifastsættes til kostpris, tillægges aktivets regnskabsmæssige værdi og afskrives over hovedaktivets restlevetid, med mindre forbedringen forlænger hovedaktivets levetid, eller at den sidestilles med et nyt aktiv. I disse sidstnævnte tilfælde fastsættes levetiden for forbedringen inden for den tilladte/normerede afskrivningsperiode.

Varebeholdninger er værdiansat til anskaffelsespriser. Varer ældre end 3 år værdisættes til 0.

Tilgodehavende optages med fradrag af hensættelse til tabsrisici opgjort på grundlag af en individuel vurdering af disse.

Med mindre andet er anført, er regnskabsoplysningerne i de følgende tabeller baseret på udtræk fra skolens økonomisystem, Navision.

3.2. Resultatopgørelse

| Tabel 4: Resultatopgørelse | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|
| 1000 kr., løbende priser | <i>Regnskab</i> | <i>Regnskab</i> | <i>Budget</i> |
| note: | <i>2012</i> | <i>2013</i> | <i>2014</i> |
| Ordinære driftsindtægter | | | |
| <i>Indtægtsført bevilling</i> | | | |
| Bevilling | -44.400,0 | -46.700,0 | -48.500,0 |
| Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Reserveret af indeværende års bevillinger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Indtægtsført bevilling i alt | -44.400,0 | -46.700,0 | -48.500,0 |
| Salg af varer og tjenesteydelser | -726,5 | -785,4 | -807,0 |
| Tilskud til egen drift | -19.742,4 | -20.361,9 | -18.856,0 |
| Gebyrer | -292,4 | -309,5 | -308,0 |
| Ordinære driftsindtægter i alt | -65.161,3 | -68.156,8 | -68.471,0 |
| Ordinære driftsomkostninger | | | |
| Ændring i lagre | 758,5 | -49,6 | 0,0 |
| <i>Forbrugsomkostninger</i> | | | |
| Husleje | 24,1 | 1,1 | 120,5 |
| Forbrugsomkostninger i alt | 24,1 | 1,1 | 120,5 |
| <i>Personaleomkostninger</i> | | | |
| Lønninger | 40.920,4 | 42.522,8 | 42.757,4 |
| Andre personaleomkostninger | 13,6 | 0,0 | 0,0 |
| Pension | 4.654,8 | 5.604,6 | 4.899,7 |
| Lønrefusion | -2.847,7 | -2.661,3 | -1.763,9 |
| Personaleomkostninger i alt | 42.741,1 | 45.466,0 | 45.893,2 |
| Af- og nedskrivninger | 2.397,5 | 2.501,6 | 2.694,9 |
| Andre ordinære driftsomkostninger | 17.332,8 | 20.884,0 | 21.519,2 |
| Ordinære driftsomkostninger i alt | 63.254,0 | 68.803,1 | 70.227,8 |
| Resultat af ordinær drift | -1.907,3 | 646,3 | 1.756,8 |
| Andre driftsposter | | | |
| Andre driftsindtægter | -1.565,7 | -2.405,5 | -1.188,2 |
| Andre driftsomkostninger | 3,1 | 12,1 | 0,0 |
| Resultat før finansielle poster | -3.470,0 | -1.747,1 | 568,6 |
| Finansielle poster | | | |
| Finansielle indtægter | -955,1 | -8,8 | 0,0 |
| Finansielle omkostninger | 1.296,9 | 1.470,1 | 393,6 |
| Resultat før ekstraordinære poster | -3.128,2 | -285,7 | 962,2 |
| Ekstraordinære poster | | | |
| Ekstraordinære indtægter | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ekstraordinære omkostninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets resultat | -3.128,2 | -285,7 | 962,2 |

Årets resultat bliver 286 t. kr. svarende til en overskudsgrad på 0,4 %.

3.3. Balancen

| Tabel 5: Balancen | | | | | |
|---|-----------------|-----------------|---|-----------------|-----------------|
| Aktiver | Primo | Ultimo | Passiver | Primo | Ultimo |
| note: | 2013 | 2013 | note: | 2013 | 2013 |
| Anlægsaktiver: | | | Egenkapital | | |
| 1 Immaterielle anlægsaktiver | | | Reguleret egenkapital (startkapital) | 1.591,1 | 1.591,1 |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter | 0,0 | 0,0 | Opskrivninger | 0,0 | 0,0 |
| Erhvervede koncesssioner, patenter, licenser m.v. | 0,0 | 0,0 | Tilskud til egenkapital | 24.493,5 | 29.493,5 |
| Udviklingsprojekter under opførelse | 0,0 | 0,0 | Bortfald af årets resultat | 0,0 | 0,0 |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | 0,0 | 0,0 | Udbytte til staten | 0,0 | 0,0 |
| 2 Materielle anlægsaktiver | | | Overført overskud | 10.946,9 | 11.232,6 |
| Grunde, arealer og bygninger | 60.121,2 | 63.796,6 | Egenkapital i alt | 37.031,6 | 42.317,3 |
| Infrastruktur | 0,0 | 0,0 | Hensatte forpligtelser | 0,0 | 0,0 |
| Transportmateriel | 39,7 | 19,1 | | | |
| Produktionsanlæg og maskiner | 619,3 | 508,8 | <i>Langfristede gældsposter</i> | | |
| Inventar og IT-udstyr | 831,8 | 479,6 | FF4 Langfristet gæld | 0,0 | 0,0 |
| Igangværende arbejder for egen regning | 0,0 | 0,0 | FF6 Bygge og IT-kredit | 0,0 | 0,0 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | 61.611,9 | 64.804,1 | Donationer | 0,0 | 0,0 |
| Statsforskrivning | 0,0 | 0,0 | Prioritetsgæld | 34.629,9 | 28.539,6 |
| Øvrige finansielle anlægsaktiver | 0,0 | 0,0 | Anden langfristet gæld | 0,0 | 0,0 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 0,0 | 0,0 | Langfristet gæld i alt | 34.629,9 | 28.539,6 |
| Anlægsaktiver i alt | 61.611,9 | 64.804,1 | | | |
| Omsætningsaktiver: | | | <i>Kortfristede gældsposter</i> | | |
| Varebeholdning | 614,7 | 664,3 | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 2.904,7 | 2.775,5 |
| Tilgodehavender | 13.882,6 | 15.390,3 | Anden kortfristet gæld | 2.983,4 | 2.464,3 |
| Værdipapirer | 1.197,9 | 1.160,8 | Skyldige feriepenge | 3.376,9 | 4.187,2 |
| <i>Likvide beholdninger</i> | | | Reserveret bevilling | 0,0 | 0,0 |
| FF5 Uforrentet konto | 0,0 | 0,0 | Igangværende arbejder for fremmed regning | 0,0 | 0,0 |
| FF7 Finansieringskonto | 0,0 | 0,0 | Periodeafgrænsningsposter | 4.346,7 | 10.155,4 |
| Andre likvider | 7.966,0 | 8.419,7 | Kortfristet gæld i alt | 13.611,7 | 19.582,3 |
| Likvide beholdninger i alt | 7.966,0 | 8.419,7 | Gæld i alt | 48.241,6 | 48.121,9 |
| Omsætningsaktiver i alt | 23.661,3 | 25.635,1 | Passiver i alt | 85.273,2 | 90.439,2 |
| Aktiver i alt | 85.273,2 | 90.439,2 | | | |

I 2013 er der investeret i solcelleanlæg samt renovering af auditorium og studiepladser.

Egenkapitalen stiger med 5,2 mio. kr., dels ved eftergivelse af lån fra Vejle Amt, givet i forbindelse med skolens overtagelse af bygningen Ågade 10, 6000 Kolding og dels ved det positive årsresultat. Den langfristede gæld falder tilsvarende.

3.4. Egenkapitalforklaring

| Tabel 6: Egenkapitalforklaring | | |
|---|-----------------|-----------------|
| 1000 kr., løbende priser | | |
| note: | 2012 | 2013 |
| Egenkapital primo R-året | 0,0 | 0,0 |
| Startkapital primo | 1.591,1 | 1.591,1 |
| +Ændring i startkapital | 0,0 | 0,0 |
| Startkapital ultimo | 1.591,1 | 1.591,1 |
| Opskrivninger primo | 24.493,5 | 29.493,5 |
| +Ændringer i opskrivninger | 0,0 | 0,0 |
| Opskrivninger ultimo | 24.493,5 | 29.493,5 |
| Reserveret egenkapital primo | 0,0 | 0,0 |
| +Ændring i reserveret egenkapital | 0,0 | 0,0 |
| Reserveret egenkapital ultimo | 0,0 | 0,0 |
| Overført overskud primo | 7.818,7 | 10.946,9 |
| +Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse | 0,0 | 0,0 |
| +Regulering af det overførte overskud | 0,0 | 0,0 |
| +Overført fra årets resultat | 3.128,2 | 285,7 |
| - Bortfald af årets resultat | 0,0 | 0,0 |
| - Udbytte til staten | 0,0 | 0,0 |
| Overført overskud ultimo | 10.946,9 | 11.232,6 |
| Egenkapital ultimo R-året | 37.031,6 | 42.317,3 |

3.7. Bevillingsregnskabet

| Tabel 7: Bevillingsregnskab (§ 19.38.25) | | | | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|
| 1000 kr., løbende priser | Regnskab | | Regnskab | | |
| | 2012 | Budget 2013 | 2013 | Difference | Budget 2014 |
| Nettoudgiftsbevilling | -44400,0 | -46900,0 | -46700,0 | -200,0 | -48500,0 |
| Nettoforbrug af reservation | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Indtægter | -23282,1 | -22954,8 | -23871,1 | 916,2 | -21159,2 |
| Indtægter i alt | -67682,1 | -69854,8 | -70571,1 | 716,2 | -69659,2 |
| Udgifter | 64553,9 | 71000,0 | 70285,3 | 714,7 | 70621,4 |
| Årets resultat | -3128,2 | 1145,2 | -285,7 | 1430,9 | 962,2 |

FL-bevillingen blev reduceret med 200 t.kr ved dispositionsbegrænsende cirkulære relateret til den lavere lønudvikling end forventet.

Indtægter er 716,2 t.kr. højere end budgetteret. Den positive afvigelse kan henføres til øget salg af ydelser til eksterne samarbejdspartnere.

Den samlede indtjening på 70,6 mio. kr. er tilfredsstillende. De 23,9 mio. kr., svarende til 34 %, er eksternt finansiering. Hertil kommer private og offentlige midler til to erhvervs-Ph.d.er. Økonomien for disse indgår ikke i Designskolen Koldings økonomi. Den eksterne finansiering kommer fra partnerskaber og projekter med offentlige og private virksomheder.

5. Bilag til årsrapporten

| Note 1: Materielle anlægsaktiver | | | | | | |
|--|---------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------|
| 1000 kr. | | | | | | |
| | Grunde, arealer og bygninger | Infrastruktur | Produktionsanlæ g og maskiner | Transportmaterie 1 | Inventar og IT- udstyr | I alt |
| Primobeholdning | 71535,5 | 0,0 | 901,3 | 61,9 | 3354,4 | 75853,1 |
| Opskrivning | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 1.1.2013 (før afskr.) | 71535,5 | 0,0 | 901,3 | 61,9 | 3354,4 | 75853,1 |
| Tilgang | 5693,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5693,8 |
| Afgang | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kostpris pr. 31.12.2013 (før afskr.) | 77229,2 | 0,0 | 901,3 | 61,9 | 3354,4 | 81546,9 |
| Akk. afskrivninger | 13432,7 | 0,0 | 392,5 | 42,8 | 2874,8 | 16742,8 |
| Akk. nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2013 | 13432,7 | 0,0 | 392,5 | 42,8 | 2874,8 | 16742,8 |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2013 | 63796,6 | 0,0 | 508,8 | 19,1 | 479,6 | 64804,1 |
| Årets afskrivninger | 2018,4 | 0,0 | 100,9 | 20,5 | 361,8 | 2501,6 |
| Årets nedskrivninger | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Årets af- og nedskrivninger | 2018,4 | 0,0 | 100,9 | 20,5 | 361,8 | 2501,6 |

| Benchmark | | | | |
|--|------------------|----------------|----------------|--------------|
| 2013 | KADK | AAA* | DK | Bemærkninger |
| Antal studerende | 1571 | 645 | 323 | |
| Ph.d'er | 48 | 14 | 8 | |
| Adjunkter, lektorer og professorer | 55 | 39 | 10 | |
| Peer-reviewed artikler/journals/papers m.m | 65 | 29 | 17 | |
| FL 2013 mio kr | 273,3 | 104,2 | 46,7 | |
| Tilskud til egen drift (egenindtjening) | 13,3 | 10 | 23,8 | |
| Egenindtjening i procent | 4,6 | 8,8 | 33,8 | |
| Egenkapital 31.12.2013 mio kr. | 8,7 | 16,6 | 42,3 | |
| Ledighedsprocent design 2002-2011 | 20,1 | | 17,7 | |
| Ledighedsprocent arkitekt 2002-2011 | 15,5 | 12,8 | | |
| Beskæftigelsesgrad (fuld og næsten fuld beskæftigelse 2011) - design | 75,0 | | 78,0 | |
| Beskæftigelsesgrad (fuld og næsten fuld beskæftigelse 2011) - arkitekt | 81,0 | 84,0 | | |
| Gennemsnitlig gennemførelsestid - år | 6,3 | 5,6 | 5,6 | |
| FL-bevilling/studerende (fratrullet moms, rektorkollegie og bibliotek) | 168.619 | 161.550 | 136.533 | |
| FL-bevilling/studerende (fratrullet moms og rektorkollegie) | 173.520 | 161.550 | 136.533 | |
| Omkostninger per kandidat (2013-priser) | | | | |
| fratrullet moms, rektorkollegie og bibliotek | 1.062.298 | 904.682 | 759.121 | |
| fratrullet moms og rektorkollegie | 1.093.176 | 904.682 | 759.121 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* Budget 2013

Kilder:

KADK's årsrapport 2013 og hjemmeside

AAA's årsrapport 2012 og hjemmeside

RKU's beskæftigelsesoversigt 2013, dateret 10-10-2013

Gennemførelsestid er korrigeret for forskellig optællingsmetode

Beregning af tilskud pr. studerende 2013

| <i>i mio. kr.</i> | <u>DK</u> | <u>AAA</u> | <u>KADK</u> |
|-----------------------------|-----------|------------|-------------|
| Tilskud ifølge FFL2013 | 47,1 | 104,4 | 273,9 |
| evt reg med ændringsforslag | -0,4 | -0,2 | -0,5 |
| Finanslovsbevilling 2013 | 46,7 | 104,2 | 273,4 |

Tilskud fratrukket moms, biblioteksservice og rektorkollegie

| | | | |
|---|------|--|------|
| - National biblioteksservice, nettoudgift | | | -7,7 |
| - udgift til rektorkollegie | | | -0,8 |
| " -moms | -2,6 | | |

| | | | |
|----------------|-------------|--------------|--------------|
| Tilskud | 44,1 | 104,2 | 264,9 |
|----------------|-------------|--------------|--------------|

| | | | |
|--|-------------|--------------|--------------|
| Tilskud fratrukket moms og rektorkollegie | 44,1 | 104,2 | 272,6 |
|--|-------------|--------------|--------------|

Antal studerende ifølge skolernes rammeaftaler

| | | |
|-----|-----|--|
| 323 | 645 | 70 konservator 598 design 903 arkitekt |
|-----|-----|--|

Studerende i alt

| | | |
|-----|-----|------|
| 323 | 645 | 1571 |
|-----|-----|------|

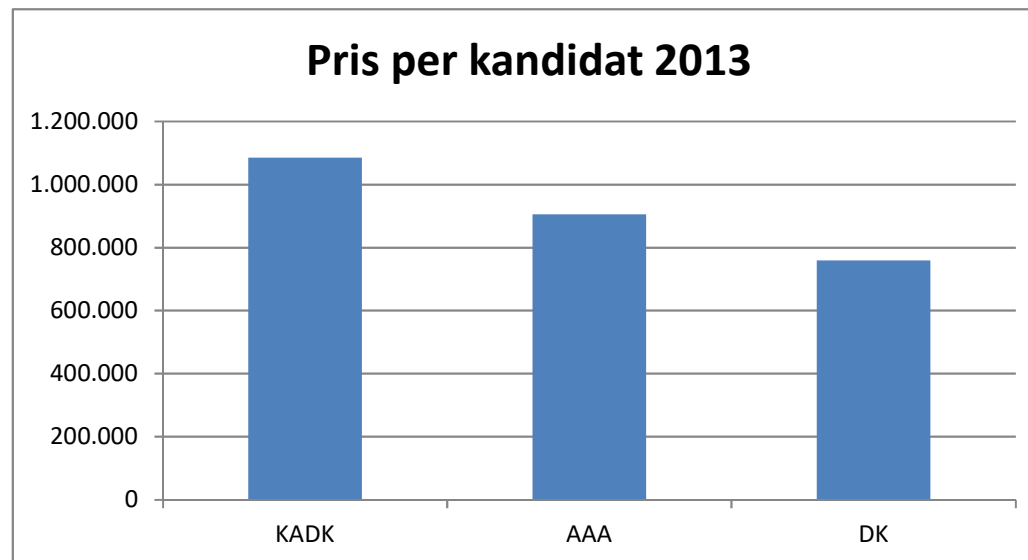
| | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|
| Samlet tilskud pr. studerende i kr. | 136.533 | 161.550 | 168.619 |
|--|----------------|----------------|----------------|

| | | | |
|------------------|--|--------|--------|
| forskel i.f.t.DK | | 25.018 | 32.086 |
|------------------|--|--------|--------|

| | | | |
|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Pris per studerende per år | 136.533 | 161.550 | 173.520 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|

| Pris per kandidat | | | |
|---|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 2013 | | | |
| Tilskud fratrukket moms, rektorkollegie og bibliotekt KADK | | | |
| 2013-priser | Tilskud per kandidat | Gns. gennemførelsestid (år) | Pris per kandidat |
| KADK | 168.618,7 | 6,3 | 1.053.867 |
| AAA | 161.550,4 | 5,6 | 904.682 |
| DK | 136.532,5 | 5,6 | 759.121 |

| Tilskud | | | |
|--------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 2013-priser | Tilskud per kandidat | Gns. gennemførelsestid (år) | Pris per kandidat |
| KADK | 173.520,1 | 6,3 | 1.084.500 |
| AAA | 161.550,4 | 5,6 | 904.682 |
| DK | 136.532,5 | 5,6 | 759.121 |



Designskolen Koldings strategi 2014-2018. Udkast – med udgangspunkt i bestyrelsens drøftelse

Formål: Designskolen Kolding er en selvejende institution under Uddannelsesministeriet, som udbyder bachelor-, kandidat-, og PHD-uddannelse inden for design med udgangspunkt i et trebenet vidensgrundlag: Forskning, kunstnerisk udviklingsarbejde og viden fra praksis. Bacheloruddannelsen er på dansk. Kandidatuddannelsen på engelsk.

Værdier: Social inklusion, bæredygtighed og kulturel mangfoldighed.

Vision: Designskolen Kolding er et internationalt talentværksted for udvikling af dansk design

Mission: Sustainable futures er målet for Designskolen Koldings uddannelse, forskning og kunstneriske udviklingsarbejde. Vi viser i praksis, hvorledes design kan bruges som æstetisk og strategisk redskab i den forandringsproces, som fællesskab, erhvervsliv og demokrati står midt i. Vi udvikler holistiske løsninger, som tillader flere mennesker at udfolde deres fulde potentiale: At være skabende.

Strategisk fokus: Bæredygtighed og design; velfærd og design; leg og design; (ledelse og design)

Kernefagligheder: Industrielt design; kommunikationsdesign; Mode-, tekstil-, og accessories

Vigtige partnere: Tongji, Royal College of Art, Delft, KNUST (Kumashi), CIID, SDU, Lego, ECCO, TREFOR, København Fur, Region Syddanmark, Kolding kommune.

- 1. (Internationalisering): MWB:** Med henblik på at tiltrække de bedste medarbejdere og studerende: Partnerskab med minimum tre væsentlige internationale virksomheder (heraf en udenlandsk) og tre designuniversiteter, herunder etablering af fuldt udbygget modeuddannelse i Asien.
- 2. (Økonomisk vækst): MWB:** Samlede indtægter på 80 millioner (mod: 70 millioner i 2013) gennem aktiviteter, som dels øger kvaliteten af Designskolen Koldings undervisnings-, og vidensgrundlag; dels bidrager til de eksterne partners vækstmuligheder. Kilder: Stort (store) fondsstøttede projekter a la D21 og E-trans; flere betalingsstuderende; Udbud af efteruddannelse; Eksterne forskningsmidler; Partnerskaber med virksomheder og offentlige institutioner.
- 3. (Fuld beskæftigelse): MWB:** At få kandidaterne beskæftiget nationalt eller internationalt med en beskæftigelsesgrad svarende til minimum det øvrige humanistiske område.
- 4. (Værdien af design): MWB:** Designskolen Koldings medarbejdere og studerende skal forstå og i få ord kunne forklare værdien af design i en kulturel, samfundsmæssig, mikro- og makroøkonomisk kontekst.
- 5. (Organisation) MWB:** En gæstfri, vidensdelende og anerkendende organisationskultur, præget af samarbejde på tværs af skolens afdelinger. I en trivselsmåling svarer 95% af alle medarbejdere, at de vil anbefale andre at arbejde på skolen. I en evaluering af undervisningsmiljøet, svarer 95% af alle gæstestuderende og udenlandske studerende, at de er meget tilfredse med opholdet på DK.

**design
skolen
kolding**



SIGNAL

Phone: +45 35 29 30 70
www.signal-arki.dk

Århusgade 88, 2.sal
2100 København Ø
Denmark

CVR/VAT: 25 31 93 62

PRE-PROGRAMMERING

MULIGHEDS- OG BEHOVSANALYSE

RESUMÈ TIL BESTYRELSEN D. 14. MARTS 2014

KOLOFON

DESIGNSKOLEN KOLDING

Opdragsgiver:
Designskolen Kolding
Ågade 10,
DK-6000 Kolding

Kontaktperson:
Administrationschef
Anne-Mette Hummel Holm

DETTE RESUMÉ ER UDDRAG FRA RAPPORTEN
"PRE-PROGRAMMERING, MULIGHEDS- OG BEHOVSANALYSE,
MARTS 2014" OG ER UDARBEJDET AF:

SIGNAL
Århusgade 88, 2.
2100 København Ø

Kontaktperson:
Projektleder
Mette Loiborg

INDHOLD / RESUMÉ

| | |
|--|----|
| BEHOVSANALYSE "10 findings" | 3 |
| PRE-PROGRAMMERING Nye rumlige dimensioner Arealdisponering | 10 |

INTRODUKTION

Til survey og observationer er skolens rum opdelt i følgende 8 funktionskategorier.



VÆRKSTED



KONTORARBEJDSPLADSER



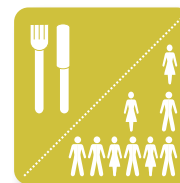
MØDERUM



STUDIEPLADSER



BIBLIOTEK



KANTINE



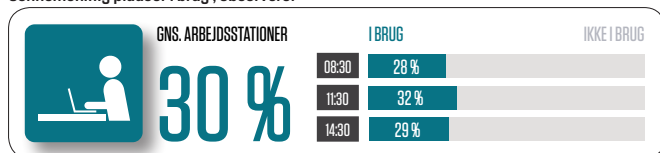
AUDITORIE



SOCIALE AKTIVITETER

KONTORARBEJDSPLADSEN

Gennemsnitlig pladser i brug, observeret



RO

Næsten halvdelen af medarbejderne mener ikke de har adgang til koncentrationskrævende arbejde og synes i høj grad eller mere, at de bliver forstyrret i deres arbejde.

De tre væsentligste nærhedsbehov de har i forbindelse med deres arbejde er:

- Ro til koncentration og fordybelse
- Vægflader til ophænging af plancher / tegninger / skitser mv.
- Personlig litteratur / notater / arkiver mv.

Kun **30 %** af kontorarbejdspladserne er gennemsnitligt i tidsrummet 8:30-14:30 i brug. Der er registreret 115 arbejdspladser fordelt på 28 rum.

Maks. belastningen er på **58 %**

SAMARBEJDE

Medarbejderne vil gerne vidensdeling, eks. forbereder 48% sig sammen med andre..

De mener samtidigt ikke det er ligeså nødvendigt at have fysisk nærhed til kolleger som det er at have nærhed til ro.

Nærhed til

Ro til koncentration og fordybelse



Mine kollegaer



64-73 % mener det har stor betydning eller meget stor betydning at have henholdsvis mulighed for social interaktion og nem adgang til kolleger.

STUDIEPLADSEN

Gennemsnitlig pladser i brug, observeret



78% oplever, at det har stor eller meget stor betydning at arbejde med on-going projekter på studiepladser for en velfungerende undervisning.

83% oplever at mulighed for ophænging på studieplads har min. stor betydning.



25 % af studiepladserne er gennemsnitligt i brug. Der er registreret 162 studiepladser fordelt på 6 rum. Der er lavest aktivitet på studiepladserne om morgenen, medens der om middag og eftermiddag er nogenlunde ens aktivitet.

MEDARBEJDERE PÅ STUDIEPLADSEN

Underviserne er de der opholder sig mest på studiepladserne af medarbejderne. Men **78 %** af underviserne kom slet ikke på værkstedet sidste gang de havde en arbejdsdag på skolen.

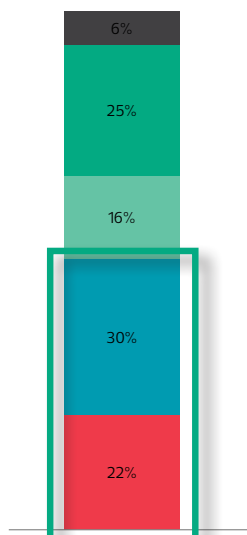


Der er flest udviklere der synes det er vigtigt eller meget vigtigt med nærhed til studiepladserne i forbindelse med deres arbejde.

63 % synes dette.

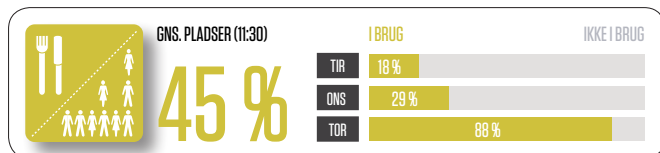


SAMARBEJDE



52 % mener det har ringe eller ingen betydning, at der er nem adgang til de studerende - ift. undervisning / faglige forhold - for at du kan udføre deres arbejde effektivt og med høj kvalitet.

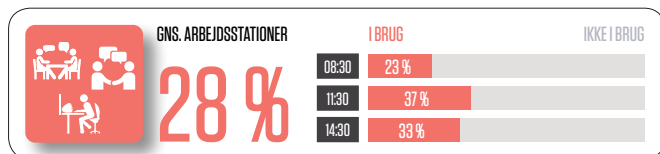
KANTINE



Kantinen anvendes stortset kun i frokostpausen til spisning. **87 %** af medarbejderne mener ikke det er vigtigt med nærhed til kantinen når de arbejder.

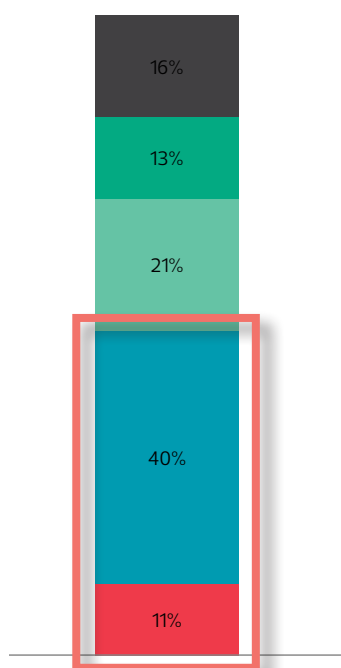
45 % Kun **45 %** af pladserne i kantinen var gennemsnitligt i brug i frokostpausen over de tre observationsdage. Der er registreret 128 pladser i kantinen. Under for frokostpausen blev der observeret meget lav tilstedeværelse på maks. 10 personer.

SOCIALE AKTIVITETER

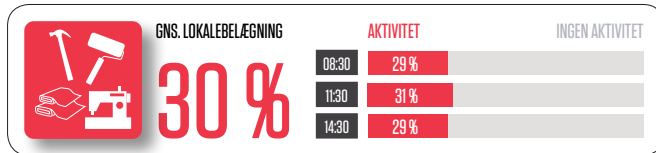


28 % hotspots-arbejdspladser i lounges og fællesområder og gange er i brug. Der er registreret 20 pladser.

51 % mener det har ringe eller ingen betydning at have mulighed for social interaktion med de studerende.



VÆRKSTEDET



BETYDNING FOR UNDERVISNINGEN

61% af underviserne kom slet ikke på værkstedet sidste gang de havde en arbejdsdag på skolen. For alle gælder dette for mere end 70 %.



87% mener det har stor eller meget stor betydning med nærhed og behov til værksteder for en velfungerende undervisning.

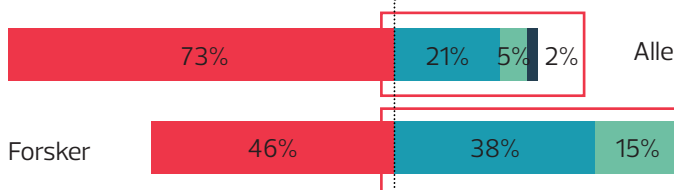


Kun **30%** af arbejdspladserne på værkstederne var i brug i gennemsnit over de tre observationsdage. Der er registreret 299 arbejdspladser fordelt på 31 værksteder.

BIBLIOTEK

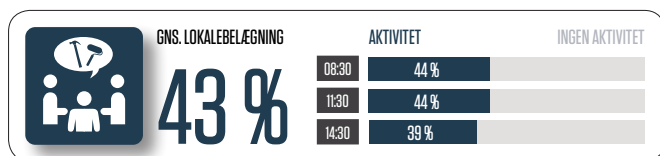


54% af forskerne besøgte biblioteket sidst de havde en arbejdsdag på skolen, hvilket kun gælder for 27 % af alle.

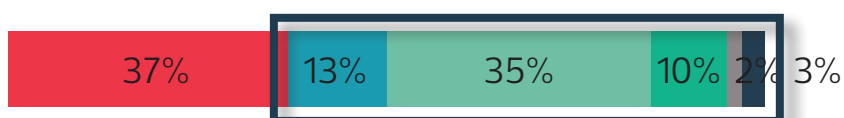


27% af arbejdspladserne i biblioteket var i brug i igennemsnit i de ni observationer over de tre observationsdage. Aktiviteten er størst om eftermiddagen.

MØDERUM

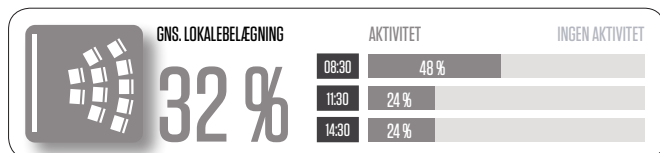


63% tilbragte tid i møderum sidst de havde en arbejdsdag på skolen.

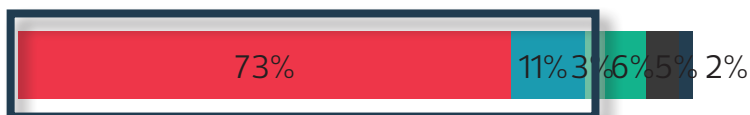


Der var aktivitet i **43 %** af de 6 møderum i gennemsnit over de tre observationsdage. Aktiviteten i møderummene var jævnt fordelt udover dagen og ugen.

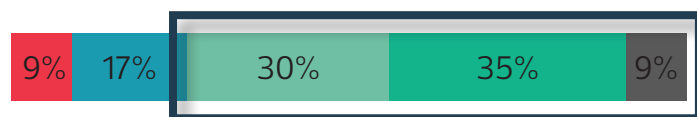
AUDITORIER



84% tilbragte mindre end en time i auditorier/seminarium sidst de havde en arbejdsdag på skolen.



74 % mener det er mindre vigtigt med nærhed til auditorier/seminarium når de arbejder.



Der var aktivitet i **32 %** af de 7 auditorierne/seminarium i gennemsnit over de tre observationsdage. Den højeste aktivitet blev målt om morgenen til 48 %.

INTERVIEWS MED DE STUDERENDE – DET SAGDE DE !

"tilskærerbordene fungerer som ad-hoc-mødesteder"

"Hvorfor skal vi sidde i lukket rum ? det er meget nemmere at gå "forbi et rum" end at gå "ind i et rum" for at sikre videndelingen"

"studiepladsen skal følge og tilpasses forløb og kurser. I nogle forløb ville det være bedre med en "gående opslagstavle", så man altid kan finde nogen at vidensveksle med."

"Hvis alle studerende havde faste studiepladser ville det ikke rode så meget og der ville være brug for færre fleksrum."

"Vi har brug for et sted hvor vi kan finde hinanden. Opslag ved kantine er kun reklamer. Guldrammen er den seriøse og vores mailsystem spames med glemte usb-nøgler - vi har brug for sociale rammer der understøtter vidensdeling på tværs"

NYE RURLIGE DIMENSIONER

SIGNAL har taget udgangspunkt i 5 overordnede rumlige dimensioner ved denne pre-programmering. Der er anvendt SIGNAL nøgletal i 4 af de rumlige dimensioner.

De anvendte nøgletal er baseret på erfaringer fra AAA (Arkitektskolen i Aarhus)-preprogrammering, og er bearbejdet særligt til DK med henblik på at imødekomme strategiens ønske om *rammer, der understøtter teamarbejde, performance, fordybelse og produktion*.

ARBEJDSPLADSER

For dimensionen "ARBEJDSPLADSER" er der taget udgangspunkt i 98 årsværker, placeret i open office med en belægningsfaktor på 80 %, for at understøtte om fremme strategiens målsætning om mere *tværfaglighed og vidensdeling*.

Herunder hører kontorarbejdspladser med supportrum (deles med studerende) for understøttelse af aktiv vidensdeling og koncentrationskrævende arbejde samt opbevaring.

DET SOCIALE RUM & INSPIRATIONSNUMMET

For dimensionen "DET SOCIALE RUM" og "INSPIRATIONSNUMMET", gælder det særligt at disse skal understøtte *rammer der afspejler DK's særlige uformelle arbejdskultur*. Således er disse dimensioner fælles for både medarbejdere og studerende.

Herunder hører foyer, kantine, lounges, tekøkkener samt bibliotek/tingsarkiv, butikker, kontorhotel, gæstebolig, og auditorier/møderum

STUDIEPLADSERNE

For "STUDIEPLADSER" er der anvendt eet AAA(SIGNAL)nøgletal gældende for alle studerende, men det anbefales i den videre proces at definere et nøgletal for hver studieretning og/eller hver årgang, i det DK's studerende har flere differentierede behov end de studerende på AAA.

Herunder hører studiepladser til alle studerende (368) med supportrum (deles med medarbejdere) for understøttelse af både aktiv vidensdeling og koncentrationskrævende arbejde samt opbevaring.

VÆRKSTEDET

I "VÆRKSTEDET" er der taget udgangspunkt i eksisterende arealer med tillæg jævnfør strategi om *rammer for eksterne udviklingsarbejder*.

Herunder værkstedshoteller og future-lab.

Med en lokalebelægning på 30 % og en målsætning om mere *tværfaglighed og vidensdelinger* der grund til at foretage yderligere undersøgelse af denne dimension med henblik på at skabe en større tilstedeværelse og dermed sikre videndelingen i de mange værksteder. En nærmere behovsanalyse vil klargøre om samlede areal kan mindskes eller om områderne skal udformes så der sikres en højere tilstedeværelse.

AREALER:

Ved bygning af ny designskolen kolding anbefales nedenstående arealer. Nettoarealer er eksklusiv transport-, teknik-og konstruktionsareal.

STUDIEPLADSER

SAMLET M2 NETTO
1600 M2

SAMLET BRUTTO-M2
2300 M2

ARBEJDSPLADSER

SAMLET M2 NETTO
800 M2

SAMLET BRUTTO-M2
1200 M2

VÆRKSTEDET

SAMLET M2 NETTO
1900 M2

SAMLET BRUTTO-M2
2700 M2

DET SOCIALE RUM

SAMLET M2 NETTO
400 M2

SAMLET BRUTTO-M2
600 M2

INSPIRATIONSNUMMET

SAMLET M2 NETTO
1800 M2

SAMLET BRUTTO-M2
2500 M2

SAMLET M2 NETTO

6500 M2

SAMLET BRUTTO-M2

9300 M2

SIGNAL

Phone: +45 35 29 30 70
www.signal-arki.dk

Århusgade 88, 2.sal
2100 København Ø
Denmark

CVR/VAT: 25 31 93 62

SIGNAL

Til
EGN

Valg til repræsentantskabet

Fra vedtægterne (2009):

Repræsentantskabet udpeges på følgende måde:

4 medlemmer udpeges af foreningen Danske Designere

2 medlemmer udpeges af Danske Kunsthåndværkere

1 medlem udpeges af Danske Arkitekters Landsforbund

4 medlemmer udpeges af Dansk Industri

1 medlem udpeges af håndværksrådet

1 medlem udpeges af Kolding kommune

1 medlem udpeges af Region Syddanmark

Repræsentantskabet kan supplere sig med yderligere 3 medlemmer efter eget valg.

Skolens lærere og teknisk administrative personale vælger hver 1 medlem til repræsentantskabet uden stemmeret. Skolens studerende vælger 2 medlemmer til repræsentantskabet uden stemmeret.

Repræsentantskabets medlemmer udpeges for en periode af 4 år, løbende fra den førstkomende 1. april efter at valg til regionsråd og kommunalbestyrelser har været afholdt. Valgperioden for skolens lærere og teknisk administrative personale er ligeledes 4 år.

Valgperioden for skolens studerende er 2 år.

Repræsentantskabets sammensætning og ændringer heri skal meddeles Kulturministeriet.

Repræsentantskabet vælger 5 medlemmer til bestyrelsen blandt de stemmeberettigede medlemmer.

Senest i forbindelse med hver udpegningsperiodes udløb, skal bestyrelsen overveje en revision af bestyrelsens sammensætning så betids, at en eventuel vedtægtsændring kan have virkning fra begyndelsen af næste udpegningsperiode.

Vedrørende skolens personale:

Anette Grønbæk sad i 2008-2012, hvorefter Lise Yde overtog. Suppleant Katrine V. Kristensen har overtaget, da Lise stoppede og er således først på valg 2016 – men der skal vælges en suppleant.



Derudover skal der ifølge vedtægterne være en repræsentant for lærerne (og to for de studerende).

Til yderligere info – ifølge vedtægterne er Irene Lønne som forskningschef også med i bestyrelsen.

Eksempel på det brev, der blev sendt ud i 2010:

Kære Ane Buch,

Det er blevet tid til, at der skal udpeges nye medlemmer til Designskolen Koldings repræsentantskab. Jeg skal derfor på bestyrelsesformand Mads Nippers vegne bede Håndværksrådet udpege 1 medlem til det nye repræsentantskab, som træder sammen første gang d. 15. marts kl. 15.00 på Designskolen Kolding. På mødet foretages valg til bestyrelsen med tiltrædelse 1. april.

Repræsentantskabet fungerer fremover – og som noget nyt – også som skolens aftagerpanel. Skolen håber således, at de udpegende organisationer vil tage højde for dette ved valg af repræsentanter. Skolen har i høj grad brug for et aktivt repræsentantskab og aftagerpanel, som kan rådgive om, hvor uddannelsen skal bevæge sig hen, hvor vore kandidater kan få arbejde, og hvor designbranchen befinder sig både nationalt og internationalt.

På skolens vegne vil jeg gerne sige Håndværksrådet mange tak for bidraget til skolens arbejde. Vi glæder os meget til det fortsatte samarbejde i et nyt repræsentantskab. Skolen er inde i en rivende udvikling og håber at blive akkrediteret som universitetslignende institution i løbet af 2010. Repræsentantskabet spiller således en vigtig rolle i konsolideringen af de sidste års intensive satsning på forskning som en del af uddannelsen. En satsning, hvis mål er endnu bedre og mere erhvervsrettet uddannelse, som sikrer kandidaternes arbejde.

Navne og øvrige oplysninger på de nyudpegede medlemmer bedes sendt til Line Willemoes Jørgensen på lwj@dskd.dk senest d. 5. marts.

Hvis der er tvivsspørgsmål eller ting, som ønskes drøftet omkring skolen og valget til repræsentantskabet, kan undertegnede eller Mads Nipper (tlf.: 2030 8928) kontaktes.

Jeg beklager de korte tidsfrister!

Med venlig hilsen

Elsebeth Gerner Nielsen

Rektor

Tlf.: 2012 1101

Bilag: Skolens reviderede vedtægter (ikke endeligt godkendt af Kulturministeriet)

Bilag: Skolens årsrapport 2009: <http://www.dskd.dk/index.php?id=2057>



Vedrørende bestyrelsen:

Formand og næstformand vælges af bestyrelsens stemmeberettigede medlemmer for 4 år ad gangen og er tillige fødte formand og næstformand for repræsentantskabet. Stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer kan genvælges 1 gang.

Plan for valget til Designskolen Koldings repræsentantskab og bestyrelse

- Uge 12
Udsendelse af plan for valget til de indstillende organisationer
- 15. april
Deadline for indstilling af kandidater til repræsentantskabet
- 26. juni
10.30 Åben forelæsning om design og ledelse ved Mads Nipper
12.30 Frokost på Designskolen Kolding
13.00 Repræsentantskabsmøde med udpegning af bestyrelsesmedlemmer
15.00 Bestyrelsesmøde med konstituering
18.00 Middag for bestyrelsen