

Referat

Bestyrelsesmøde

06.12.22

Kl. 13.00 – 15.30

Sted

Designskolen Kolding

lokale 2.15 + Teams

Deltagere

Morten Albæk (MA)

Rune Kirt (RK)

Michael Qvortrup (MQ)

Karsten Uno Petersen (KUP)

Hans Christian Asmussen (HCA)

Lene Tanggaard (LT)

Lone Dalsgaard (LDA)

Anne-Mette Hummel Holm (AMH)

Eva Kappel (EKA)

Lene Nyhus Friis (LNF)

Charlotte Melin (CHAM)

Karina Sørensen (KS)

Helle Graabæk (HG)

Morten Bandsholm (MB)

Maja Ibsen Brammer (MIB)

Christina Blicher (CB)

Afbud

Merete Due Paarup (MDP)

Referent

Line Willemoes Jørgensen (LWJ)

1. Godkendelse af dagsorden v. Morten Albæk

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af seneste referat v. Morten Albæk

bilag 2.0_referat bestyrelsesmøde Designskolen Kolding 12102022

Referat blev godkendt med tilføjelse under pkt. 6. Her suppleres, at bestyrelsen også anbefaler skolen at tage fat i FAoD som samarbejds-/netværksaktør for skolens EVU.

3. Økonomi v. Anne-Mette Hummel Holm

Med henvisning til medsendte pre-read gennemgik AMH årets resultat pr. 31.okt, udkast til budget 2023 og aktuelle fundingoversigt.

bilag 3.0_resultat per 31. oktober 2022

Resultatet ultimo oktober viser et overskud på 895 t. kr. i forhold til estimat II. Det positive resultat er affødt af besparelser på flere poster, jfr. pre-read.

AMH indstillede til bestyrelsens godkendelse, at det i estimat II beregnede årsresultat fastholdes samt at eventuelt overskud ved afsluttende årsresultat øremærkes udgifter til kommende transformation af skolens bygning.

Bestyrelsen godkendte indstilling.

bilag 3.1_budget 2023 til godkendelse

AMH gennemgik hovedposterne i budget 2023, som estimerer et underskud på 149 t. kr. Underskuddet er først og fremmest et resultat af fald i FL bevilling samt 1 mio. kr. i forventede ekstra udgifter på el og varme i forhold til 2022.

At der alligevel kan budgetteres med et forholdsvis lille underskud skyldes en ekstraordinær høj ekstern finansiering i 2023, hvor LEGO aftalen bl.a. bidrager med 8.8 mio. kr. og efteruddannelsen forventes at kunne bidrage med 2.1 mio. kr. AMH tilføjede hertil, at der er medtaget for 2.1 mio. kr. eksterne indtægter, der ikke er underskrevet kontrakt på endnu.

Gennemgang affødte spørgsmål fra bestyrelsen i forhold til budgetterede indtægt på efteruddannelsen, som forventes at ligge på niveau med 2022. Bestyrelsen ønskede at vide, hvorfor der ikke forventes højere indtægt, når der i 2022 er tilført ekstra ressourcer, som led i et mål om at udvide på efteruddannelsesområdet. AMH svarede hertil, at det uændrede indtægtsniveau skal ses som en kombination af, at efteruddannelsesmarkedet er et svært marked at tage andele i og at skolen lig tidligere år har budgetteret konservativt. Der er dog klar ambition om at nå et højere aktivitetsniveau i 2023 end i 2022. LT tilføjede hertil, at der er modtaget positive tilkendegivelser fra både nuværende efteruddannelseskunder og andre



markedsaktører, og forventningen er derfor, at skolen i 2023 både kommer til at udvide i eksisterende efteruddannelses tilbud og tilbyde nye.

Derudover var der spørgsmål til, om der i budgettet er iberegnet eventuelle ekstra rente- og afdragsudgifter. AMH svarede hertil, at de få ikke fastforrentede lån skolen har afvikles inden for kommende år, hvorfor der ikke er større usikkerhed her inden for.

Bestyrelsen godkendte det præsenterede budget 2023 og herunder, at der budgetteres med 2 mio. kr. i ekstern finansiering, der endnu ikke er endelig kontrakt på.

bilag 3.2_fundingoversigt nov.22

AMH gennemgik ændringer i fundingoversigt i forhold til oversigt fra bestyrelsesmøde 12. okt.

Fundingoversigten viser en større ulighed i hvor mange eksterne midler, der indhentes i de tre laboratorier, hvilket blev påpeget af bestyrelsen. LT informerede om, at rektoratet har fokus herpå. Der er påbegyndt drøftelse af, hvorvidt der kan arbejdes med en anden laboratorie-konstellation, som vil kunne muliggøre et mere ensartet aktivitets- og indtægtsniveau.

Studerterrepræsentanterne gjorde opmærksom på, at der blandt studerende på kandidatuddannelsen er en fornemmelse af, at studerende på planet og people forfordes i forhold til studerende på play, grundet de flere midler der er indhentet i lab for play.

EKA understregede, at der ingen forskel er på antal timer og underviserressourcer afsat til de tre linjer. Rektoratet anderkender, at der er studieretnings- og kursusansvarlige på play, der har fundet mulighed for at gøre noget andet end deres kollegaer på people og planet, her specifikt i ft. at kunne tilbyde studietur uden for Europa. Det er imidlertid muligheder de andre linjer også kan tænke i, men hvor der vil skulle findes finansiering til.

MA takkede på bestyrelsens vegne for, at problematikken blev bragt op, og understregede vigtigheden af, at få kommunikeret til de studerende, at der er lige muligheder for alle, uanset hvilken linje man er indskrevet på.

EKA sikrer formidlingen heraf.



4. Status på arbejdet med transformation af skolens bygning v. Lone Dalsgaard
LDA gav detaljeret status på økonomi og tidsplan for skolens transformation. Status er opsummeret i bilag 4.a_Transformation status 061222_LDA som medsendes referat.

Fra bestyrelsen blev spurgt til, om der er iberegnet forsikring på flytningen. LDA bekræftede, at dette indgår i modtaget projektilbud.

MA takkede for gennemgang og for det store grundige arbejde.

Det blev vedtaget, at skolen sender orientering til bestyrelsen, når der er modtaget tilbagemelding fra Augustinus Fonden, således bestyrelsen kan godkende endeligt budget for transformationen og projektet kan påbegyndes i overensstemmelse med tidsplan.

5. Status på revitalisering af skolens uddannelser v. Eva Kappel
EKA præsenterede uddannelsens arbejde med justering af kandidatuddannelsen, se viste præsentation, side 16 - 25, der medsendes referat som bilag 5-6.a_kvalitetsberetning_KAstatus_bestyrelse_221206.

Gennemgang medførte følgende kommentarer og spørgsmål:

- LT: et af skolens ønsker med justeringen er, at flere af skolens studerende søger ph.d. vejen.
- MQ: er der medtænkt kommunikation og markedsføring? CHAM bekræftede, at kommunikationsplan ligger klar.
- MQ: arbejdes der med peer-to-peer funktion mellem de studerende, noget der er gode erfaringer med på Aalborg Universitet. EKA svarede hertil, at peer-to-peer primært forgår i grupper. HG supplerede, at der arbejdes på, at de studerendes fagligheder bliver tydeligere for hinanden, så de bedre kan bruge hinanden.
- MIB: det er vigtigt fortsat at kommunikere P'ernes muligheder, da det er dem der adskiller skolen fra konkurrerende uddannelser.

Bestyrelsen takkede for den detaljerede gennemgang.



6. Kvalitetsberetning 2021-2022 v. Eva Kappel

EKA præsenterede årets kvalitetsberetning med afsæt i de få nøgletal, der ikke ligger på tilfredsstillende niveau - se viste præsentation side 1 – 13, bilag 5-6.a_kvalitetsberetning_KAstatus_bestyrelse_221206.

Med afsæt i resultatet af årets nøgletal samt tilbagemeldinger fra de studieretningsansvarlige på de enkelte nøgletal orienterede EKA om, at der i 2023 arbejdes videre med nuværende indsatsområder, se bilag side 14 - 15.

Bestyrelsen roste skolen for det flotte niveau på de fleste nøgletal, og herunder især det markante faldt i dimittendledigheden. Det blev aftalt, at skolen fremover ved gennemgang af nøgletal inkluderer benchmark med Det Kongelige Akademi.

7. Siden sidst v. Lene Tanggaard

bilag 7.0_DSKD status okt.-dec.22_bestyrelsesmøde 061222 (orientering)

Med henvisning til udsendte status, bilag 7.0, fremhævede LT, at donationen fra Kongehuset giver værdifuld mulighed for at støtte dygtige accessory studerende. Derudover orienterede LT om, at Dansk Design Center's kontor i Vestdanmark flytter ind på skolen pr. 1. januar 2023. Skolen ser frem til muligheden for at få styrket samarbejdet med DDC endnu mere.

LT roste skolens medarbejdere for årets indsats, som bl.a. vil blive fejret med bobler på årets sidste personalemøde.

MA takkede for orienteringen og roste rektoratets medlemmer for deres arbejde i det forgangne år. Bestyrelsen værdsætter det gode samarbejde med rektoratet og har stor tillid til rektoratets ledelse og drift af skolen. MA understregede især rektors indsats og betydning for de gode resultater og indstillede til bestyrelsens godkendelse, at rektor modtager engangsvederlag på 30 t. kr.

Bestyrelsen godkendte formandens indstilling.

8. Evt.

Der blev ikke bragt yderligere op under evt.

TRANSFORMATION STATUS

STATUS OKTOBER 2022

Budget

Ved sidste status manglede 16.35 mio. kr.

Louis Hansen har givet 5 mio. – heraf 675.000 kr. til akustiske tiltag

AP Møllerske Støttefond har givet 4 mio. kr.

Augustinus ansøgt om 3.75 mio. kr. – lovet svar medio december 2022

Hvis vi får tilsagn fra Augustinus, mangler vi 4,275 mio. kr.

Får vi nej mangler vi 8 mio.

Vi har undersøgt mulighed for at låne op til 8 mio. kr.

Altså kan vi gå videre til fase 3

Family Businesses – vi har fået afslag på lån på 30 mio.

Med Indekseringsudgifter på 20,5% =>sammen med 15% til uforudsete udgifter til håndværkerudgifter har vi et godt polstret anlægsbudgetbudget.

Transformeret Inventar & Udstyr

Vi arbejder på en rammeansøgning til fonde mm.

Foreløbigt budget xxx mio. kr.

Studiepladser

Akustiske tiltag

Digitalt og analogt udstyr til værksteder

Fonde – Velux Fonden, Tage Vanggaard, Real Dania, Lokale- og Anlægsfonden, Nordea, Ny Carlsberg fondet, Knud Højgaards Fond, Kronprins Frederiks og Kronprinsesse Marys Fond, Det Obelske Familiefond, Tryg-fonden, Salling fonden, Bevica

Tidsplan / Proces

Endelig granskning af projektet uge 1 og 2 2023

Prækvalificering uge 3 2023

Aflevering ultimo juni 2024

Byggetilsyn uge 12

Genhusning

Udflytning til Dyrhavevej; studerende og personale Påske 2023 – værksteder løbende marts 2023

3D Print til IBA / NextTech – januar 2023

Kolding Kommune behjælpelig – i slutningen af lejeperioden bliver det trangt

Bilag 5-6.a

KVALITETSBERETNING

studieår 2021-2022

Bestyrelsesmøde 06.12.22

NØGLETAL for STUDIEÅR 2021-2022	Bachelor	Kandidat	Diplom
1.0 Uddannelsernes kvalitet	4,3	4,0	(4,28)
1.1 Undervisningsudbytte	4,2	4,1	(4,28)
1.2 Feedback	4,0	4,0	
2.0 Optag	17,3%	24,1%	
3.0 Studieprogression (sommer 2021)	70%	58%	
	UV + selvstudium	Praktik	
4.0 Studieintensitet	41,6 t	27,8 t	
	Bachelor	Kandidat	Diplom
5.0 Studerendes trivsel	4,1	4,0	
6.0 Frafald	3,9%	9,0%	
7.0 Dimittendledighed		17,1%	
8.1 Erhvervsparathed I – studerende		3,9	
8.2 Erhvervsparathed II – praktikværter	80%		
8.3 Kompetencer I – censorer	Ej opgjort	Ej opgjort	
8.4 Kompetencer II – praktikværter	100%		
9.0 Videndækning I – STUD/VIP	6,24/1		
10.0 Videndækning II – VIP/DVIP	16,73/1		
11.0 Efteruddannelsen			4,25

NØGLETAL for STUDIEÅR 2021-2022	Bachelor	Kandidat	Diplom
1.0 Uddannelsernes kvalitet	4,3	4,0	(4,28)
1.1 Undervisningsudbytte	4,2	4,1	(4,28)
1.2 Feedback	4,0	4,0	
2.0 Optag	17,3%	24,1%	
3.0 Studieprogression (sommer 2021)	70%	58%	
			Praktik
4.0 Studieintensitet	41,6 t		27,8 t
	Bachelor	Kandidat	Diplom
5.0 Studerendes trivsel	4,1	4,0	
6.0 Frafald	3,9%	9,0%	
7.0 Dimittendledighed		17,1%	
8.1 Erhvervsparathed I – studerende		3,9	
8.2 Erhvervsparathed II – praktikværter	80%		
8.3 Kompetencer I – censorer	Ej opgjort	Ej opgjort	
8.4 Kompetencer II – praktikværter	100%		
9.0 Videndækning I – STUD/VIP	6,24/1		
10.0 Videndækning II – VIP/DVIP	16,73/1		
11.0 Efteruddannelsen			4,25

Studieprogression

Tallet for progression er baseret på:

BA-årgangen, der startede på BA i 2018. Her startede 84 studerende
57 af disse blev færdige senest ultimo august 2021.

Andel: 67,9 %.

KA-årgangen, der startede på KA i 2019. Her startede 79 studerende.
51 af disse blev færdige senest ultimo oktober 2021.

Andel: 64,6 %.

Bemærk sommereksamen 2021 – afgangperioden var påvirket af nedlukning.

Desuden er medregnet studerende på orlov, sygemeldte osv.

NØGLETAL for STUDIEÅR 2021-2022	Bachelor	Kandidat	Diplom
1.0 Uddannelsernes kvalitet	4,3	4,0	(4,28)
1.1 Undervisningsudbytte	4,2	4,1	(4,28)
1.2 Feedback	4,0	4,0	
2.0 Optag	17,3%	24,1%	
3.0 Studieprogression (sommer 2021)	70%	58%	
	UV + selvstudium		Praktik
4.0 Studieintensitet	41,6 t		27,8 t
	Bachelor	Kandidat	Diplom
5.0 Studerendes trivsel	4,1	4,0	
6.0 Frafald	3,9%	9,0%	
7.0 Dimittendledighed		17,1%	
8.1 Erhvervsparathed I – studerende		3,9	
8.2 Erhvervsparathed II – praktikværter	80%		
8.3 Kompetencer I – censorer	Ej opgjort	Ej opgjort	
8.4 Kompetencer II – praktikværter	100%		
9.0 Videndækning I – STUD/VIP	6,24/1		
10.0 Videndækning II – VIP/DVIP	16,73/1		
11.0 Efteruddannelsen			4,25



Praktik - antal timer brugt pr. uge

Et tal der forundrer os...

Vores studerende indgår og underskriver en praktikaftale med praktikstedet, hvor en 37-timers arbejdsuge er aftalt.

NØGLETAL for STUDIEÅR 2021-2022	Bachelor	Kandidat	Diplom
1.0 Uddannelsernes kvalitet	4,3	4,0	(4,28)
1.1 Undervisningsudbytte	4,2	4,1	(4,28)
1.2 Feedback	4,0	4,0	
2.0 Optag	17,3%	14,1%	
3.0 Studieprogression (sommer 2021)	70%	58%	
	UV + selvstudium		Praktik
4.0 Studieintensitet	41,6 t		27,8 t
	Bachelor	Kandidat	Diplom
5.0 Studerendes trivsel	4,1	4,0	
6.0 Frafald	3,9%	9,0%	
7.0 Dimittendledighed		17,1%	
8.1 Erhvervsparathed I – studerende		3,9	
8.2 Erhvervsparathed II – praktikværter	80%		
8.3 Kompetencer I – censorer	75%	Ej opgjort	
8.4 Kompetencer II – praktikværter	100%		
9.0 Videndækning I – STUD/VIP	6,24/1		
10.0 Videndækning II – VIP/DVIP	16,73/1		
11.0 Efteruddannelsen			4,25



Optag og erhvervsparathed

Begge værdier er i gult, men læner sig op ad den grønne kategori.

For optag er grænseværdien 17,0% og det aktuelle måltal 17,3%

For erhvervsparathed er grænseværdien >80% og da det aktuelle måltal er 80% er det altså gult.

NØGLETAL for STUDIEÅR 2021-2022	Bachelor	Kandidat	Diplom
1.0 Uddannelsernes kvalitet	4,3	4,0	(4,28)
1.1 Undervisningsudbytte	4,2	4,1	(4,28)
1.2 Feedback	4,0	4,0	
2.0 Optag	17,3%	24,1%	
3.0 Studieprogression (sommer 2021)	70%	58%	
	UV + selvstudium	Praktik	
4.0 Studieintensitet	41,6 t	27,8 t	
	Bachelor	Kandidat	Diplom
5.0 Studerendes trivsel	4,1	4,0	
6.0 Frafald	3,9%	9,0%	
7.0 Dimittendledighed		17,1%	
8.1 Erhvervsparathed I – studerende		3,9	
8.2 Erhvervsparathed II – praktikværter	80%		
8.3 Kompetencer I – censorer	Ej opgjort	Ej opgjort	
8.4 Kompetencer II – praktikværter	100%		
9.0 Videndækning I – STUD/VIP	16,73/1		
10.0 Videndækning II – VIP/DVIP	16,73/1		
11.0 Efteruddannelsen			4,25

Kompetencer, vurderet af praktikværter

Vi har skiftet måltal og måler nu på, hvor mange der er tilfredse eller meget tilfredse med de studerendes designfaglige kompetencer.

Vi måler dog fortsat på forretningsforståelse, digital forståelse og formidlingsevne. Vi spørger også til praktikværtens vurdering af praktikantens erhvervsparathed.

Designfaglige kompetencer	Forretningsforståelse	Digitaliseringsforståelse	Formidlingsevne	Erhvervsparat	Tilfredshed
4,73	4,30	4,47	4,63	4,27	4,80

Bemærk! Det er en meget lille gruppe respondenter, så der er forholdsvis stor usikkerhed i tallene.

NØGLETAL for STUDIEÅR 2021-2022	Bachelor	Kandidat	Diplom
1.0 Uddannelsernes kvalitet	4,3	4,0	(4,28)
1.1 Undervisningsudbytte	4,2	4,1	(4,28)
1.2 Feedback	4,0	4,0	
2.0 Optag	17,3%	24,1%	
3.0 Studieprogression (sommer 2021)	70%	58%	
	UV + selvstudium	Praktik	
4.0 Studieintensitet	41,6 t	27,8 t	
	Bachelor	Kandidat	Diplom
5.0 Studerendes trivsel	4,1	4,0	
6.0 Frafald	3,9%	0,0%	
7.0 Dimittendledighed		17,1%	
8.1 Erhvervsparathed I – studerende		0,0%	
8.2 Erhvervsparathed II – praktikværter	80%		
8.3 Kompetencer I – censorer	Ej opgjort	Ej opgjort	
8.4 Kompetencer II – praktikværter	100%		
9.0 Videndækning I – STUD/VIP	6,24/1		
10.0 Videndækning II – VIP/DVIP	16,73/1		
11.0 Efteruddannelsen			4,25

Dimittendledighed

Årets dimittendledighedstal fra uddannelses-og forskningsministeriet blev offentliggjort midt i oktober.

De viste et fald på 13,4 procentpoint i Designskolen Koldings ledighed siden sidste måling – og er altså landet på 17,1%.

Så lav har ledigheden ikke været i al den tid, den er blevet målt.

Midt november har ministeriet justeret ledighedsbegrebet, så der ses bort fra dimittender, der forlader Danmark. Justeringen er indført fra i år og to år tilbage. Justeringen medfører en stigning i ledighedstallet for alle institutioner, der har dimittender, der forlader landet.

Efter justeringen er Designskolen Koldings dimittendledighed på 22,2 % hvilket fortsat er laveste ledighed målt efter justeret beregningsmetode og et fald på 16 procentpoint i forhold til sidste års dimittendledighed.

Dimittendledighed

Ledighedsberegning:

Gammel model

$$\frac{x}{y}$$

x er antal årsværk på overførselsindkomst
y er det samlede antal dimittender på en årgang
z er de udrejste dimittender

Ny model

$$\frac{x}{y-z}$$

Konklusion

Det går godt!

De opgjorte nøgletal er grønne eller tæt på (optag og erhvervsparathed)
Undtagelserne er studieprogression, der er rød, hvor faldet skyldes sidste runde med nedlukning grundet corona og det ugentlige antal arbejdstimer under praktik.

I samtalerne om uddannelserne er der ikke afdækket problematikker, der peger på særlige og nye indsatsområder.

Det indstilles derfor, at vi arbejder videre med dem, vi allerede har, nemlig:

- Dimittendledighed
- Studerendes trivsel
- Studenterinddragelse
- Sammenhæng mellem uddannelsesniveauer
- Vidensdækning

Status på indsatser

Dimittendledighed

- Indsatser jf bestyrelsesmøde marts 2022

Studerendes trivsel

- Introforløb på BA- og KA-uddannelserne
- Samarbejde med studenterrådgivningen

Studererinddragelse

- Akademisk, kunstnerisk råd med studenterrepræsentation
- Dialogmøder med ledelsen

Sammenhæng mellem uddannelsesniveauer

- Justering af KA-uddannelsen

Vidensdækning

- Løbende fokus ved ansættelser
- Pipeline for talentudvikling



REVITALISERING KA-uddannelsen fra 2023

Bestyrelsesmøde 06.12.22



Hvorfor er det nu vi gør det?

Hvad vil Designskolen Kolding gøre ved, at aftagere og ansøgere ikke mener, at det branche- og fagspecifikke er vægtet i tilstrækkelig grad på kandidatprogrammerne?



Fokuspunkter i revitalisering

- Fastholde fokus på dimittendledighed (gøre mere af det, der virker)
- Bevare specialiseringen (People, Planet, Play) i en justeret udgave, samtidig med at vi må fremhæve og tydeligt kommunikere den 'dobbelte' faglighed, som i eksempelvis Communication design for Planet, Textile Design for People, Industrial Design for Play etc
- Udvikle curricula med fokus på udvikling på begge 'ledder' og særligt i forhold til formgivning (funktion, æstetik mm), da det halter pt.



Hvordan vil vi gøre det?

- a. Forventninger til faglighed tydeliggøres i optaget. Man søger optag på en faglig linje (KD, ID, AC, BE, TE) og toner med enten en specialisering i Design for People, Planet eller Play
- b. Curriculum med mere fokus på prototyping og videreudvikling af de studerendes eksisterende fagspecifikke færdigheder
- c. Flytte praktikken til kandidatuddannelsen
- d. Og når vi alligevel justerer... skærpe mulighed for at specialisere i forhold til at kvalificere til ph.d.-uddannelse



Hvad vil vi gøre?

a. Fokus på faglighed i optaget

Vi optager allerede på kompetencer på disciplinen og motivation i forhold til programmet, så her er tale om en skærpelse af kommunikationen omkring det.

Vi vil lave noget materiale til online åbent hus d. 14. december, der blandt andet forklarer de *building blocks*, uddannelsen består af, for at forklare dobbeltfagligheden/den matricelle uddannelsen placerer sig i.

Desuden skal det tydeliggøres på hjemmesiden, hvad de forskellige discipliner beskæftiger sig med, så studerende udefra med divergerende BA-uddannelser kan finde ud af hvor de kunne høre til.



Hvad vil vi gøre?

b. Curriculum med fokus på prototyping

Vi ønsker en højere grad af finish og fidelity i de endelige prototyper, plus en øget forståelse for princippet om de rette prototyper til de rette situationer.

Vi skal have kandidaterne bedre i gang med at bruge værkstederne - en grundig introduktion hertil (og differentiering for egne BA).

Vi skal løbende udvikle og udfordre de studerendes færdigheder indenfor formgivning, der bygger på deres disciplin, eksempelvis gennem *masterclasses* afholdt af værkstedsansvarlige.

Vi skal indskrive forventningerne til prototyperne i curriculum og kursusbriefs, så vi er afstemt. OBS kan afvige fra kursus til kursus.



Hvad vil vi gøre?

c. Praktik på KA

Vi ønsker at indføre et praktiklignende forløb på tredje semester på tværs af programmer.

En version modelleret efter kurset Playbased Intrapreneurship, som er meget succesfuldt i forhold til beskæftigelse for dimittender.



Hvad vil vi gøre?

d. Kvalificering til ph.d.

Mulighed for at specialisere i forhold til at kvalificere til ph.d.-uddannelse
Her skal forskerne (og måske specielt professorerne) på banen med forslag.
Jf talentudvikling fra kvalitetsberetning

I det hele taget mulighed for specialisering!

Hvordan ser det så ud...

Meget er som det plejer - justeret mod en praksisnær forståelse af design.

Justeringer:

- Optag på faglinjer – dimission fra faglinjer (eksempelvis Cand.Des. - Industrielt Design for People, Planet eller Play)
- Fem ugers introduktion til Design Practice and Prototyping ved studiestart
- Mulighed for tilvalg af 'skills workshops' – introduktioner til forskellige værkstedsnære og/eller digitale færdigheder.
- Længere tid til realisering giver stærkere formgivning og high fidelity i prototyper
- Mulighed for samarbejde med virksomheder, der orienterer sig mod disciplinerne (ID, KD, AC, BE og TE) både i kursusforløb og praktik



Processen lige nu

Validering af konceptskitse og diskussioner af 'overlap'
Fagkollegium, laboratorier, prof.forum etc. uge 48 - 50

Færdigt rammeskema
Studienævn 20. december 2022

Åbent hus om KA online
16. januar 2023



That's all folks!