

SAM-udvalg

Generel beskrivelse og kommissorium

1. Regelgrundlag

Designskolen Koldings SAM-udvalg er nedsat og i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler i:

- Cirkulære om aftale om samarbejde og samarbejdsudvalg i staten, herefter kaldet samarbejdsaftalen¹
- Arbejdstilsynets bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljøarbejde²
- Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø³

Dertil findes der vejledning i bl.a. følgende:

- Arbejdstilsynets vejledning om Samarbejde om arbejdsmiljø med mindst 35 ansatte⁴
- Arbejdstilsynets vejledning om Aftaler om virksomheders samarbejde om arbejdsmiljø⁵

2. SAM-udvalgets formål og opgaver

SAM-udvalgets formål er at være et dialogbaseret og løsningsorienteret udvalg, der med afsæt i skolens kerneopgave har fokus på medarbejdertrivsel og godt arbejdsmiljø. Dette forudsætter et tillidsfuldt samarbejde mellem ledelse og medarbejderrepræsentanter, hvor alle parter varetager deres funktion i gensidig respekt for hinandens roller og ansvar og holder hinanden orienteret om væsentlige forhold af betydning for udvalgets arbejde.

Baggrund for udvalgets arbejde

Med udgangspunkt i Samarbejdsaftalens §8 – *Lokale aftaler om ændret organisering af arbejdsmiljøarbejdet* samt §25 i Arbejdstilsynets bekendtgørelse og systematisk arbejdsmiljøarbejde er det besluttet jf. virksomhedsaftale den 19. februar 2024, at Samarbejdsudvalget og Arbejdsmiljøudvalget på Designskolen Kolding sammenlægges i et fælles udvalg – SAM-udvalg.

Dette sker bl.a. for at styrke arbejdsmiljøarbejdet samt udnytte de synergier og snitflader der eksisterer blandt de to områder. Derfor kan udvalgets formål og opgaver deles op i særskilte områder, men de skal ses i sammenhæng.

SAM-udvalgets formål og opgaver, herunder Designskolens lovpligtige bestemmelser, fraviger ikke gældende bekendtgørelser, cirkulærer og love omkring hhv. arbejds- og personaleforhold samt

¹ Cirkulære om aftale m samarbejde og samarbejdsudvalg i staten (Cirkulære nr. 9944 af 18.11.2021): <https://www.retsinformation.dk/eli/retsinfo/2021/9944>. Kaldes også *Samarbejdsaftalen 2021*.

² Arbejdstilsynets bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljøarbejde (BEK nr. 65 af 22. januar 2024): <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2024/65>

³ Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø (L BEK nr. 2062 af 16. november 2021): <https://at.dk/regler/love-eu-forordninger/arbejdsmiljoe-2062-sam/>

⁴ AT-vejledning – Samarbejde om arbejdsmiljø i virksomheder med mindst 35 ansatte (1. maj 2011, opdateret januar 2016): <https://at.dk/regler/at-vejledninger/samarbejde-virksomheder-mindst-35-ansatte-f-3-3/>

⁵ AT-vejledning – Aftaler om virksomhedernes samarbejde om arbejdsmiljø (1. maj 2011, opdateret 26. april 2023): <https://at.dk/regler/at-vejledninger/aftaler-virksomhedernes-samarbejde-arbejdsmiljoe-f-3-6/>

arbejds miljøforhold. Det er udelukkende selve organiseringen af disse opgaver som ændres ved sammenlægningen jf. ovennævnte afsnit.

Opgaver i relation til arbejds- og personaleforhold

I henhold til Samarbejdsaftalen behandler SAM-udvalget relevante forhold og emner inden for arbejds- og personaleforhold, der har betydning for arbejdspladsen, herunder lokale personalepolitikker.

Det er op til udvalget at vurdere, hvilke emner der er særligt relevante, for at sikre en strategisk sammenhæng mellem SAM-udvalgets arbejde og Designskolen Koldings strategi samt mål.

Det kan f.eks. være:

- Arbejds- og personaleforhold inkl. dertilhørende politikker
- Tillid, samarbejde og trivsel
- Omstilling på arbejdspladsen og organisationsudvikling

Som supplement til de emner, SAM-udvalget vælger at prioritere i sit arbejde, har Samarbejdsudvalget en række særlige opgaver inden for følgende områder:

- Mål, strategi og økonomi
- Kompetenceudvikling
- Forskels- og ligebehandling
- Medarbejdertilfredshed og trivsel, herunder det psykiske arbejdsmiljø
- Arbejdsrelateret stress
- Krænkende handlinger

Opgaver i relation til arbejdsmiljø

SAM-udvalget arbejder også for at skabe et sikkert og sundt arbejdsmiljø (*psykisk og fysisk*) for alle medarbejdere på Designskole Kolding, der til enhver tid er i overensstemmelse med den tekniske og sociale udvikling i samfundet jf. bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø⁶.

SAM-udvalget varetager de overordnede opgaver ifm. arbejdsmiljøarbejdet⁷ som består i at:

planlægge og koordinere virksomhedens samarbejde om sikkerhed og sundhed og medvirke til overordnede og tværgående aktiviteter til forebyggelse af risici og beskyttelse af de ansatte.

Arbejdsmiljøudvalgets opgaver er:

1. At deltage i den årlige arbejdsmiljødrøftelse, jf. § 4.
2. At deltage i processen vedrørende virksomhedens arbejdspladsvurdering, jf. § 2.
3. At deltage i fastsættelse af arbejdsmiljøorganisationens størrelse, jf. § 24.
4. At kontrollere sikkerheds- og sundhedsarbejdet og sørge for, at arbejdsmiljøgrupperne orienteres og vejledes herom.

⁶ Der henvises til Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø (L BEK nr. 2062 af 16. november 20219)

⁷ Der henvises til Arbejdstilsynets bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljøarbejde (BEK nr. 65 af 22. januar 2024). Arbejdsmiljøgrupperne (som er en del af SAM-udvalget) varetager de daglige opgaver jf. §31, mens de overordnede opgaver jf. §30 varetages af det fælles SAM-udvalg.

5. At bidrage med viden og forslag til forebyggelse og løsning af sikkerheds- og sundhedsmæssige spørgsmål og til, hvordan arbejdsmiljø integreres i virksomhedens strategiske ledelse og daglige drift.
6. At sørge for, at årsagerne til ulykker, forgiftninger og sundhedsskader samt tilløb hertil undersøges, og sørge for at få gennemført foranstaltninger, der hindrer gentagelse. Arbejdsmiljøudvalget skal en gang årligt udarbejde en samlet oversigt over ulykker, forgiftninger og sundhedsskader i virksomheden.
7. At opstille principper for nødvendig oplæring og instruktion tilpasset arbejdsforholdene på virksomheden og de ansattes behov samt sørge for, at der føres kontrol med overholdelse af instruktionerne, jf. bekendtgørelse om arbejdets udførelse.
8. At deltage i at koordinere arbejdet for sikkerhed og sundhed med andre virksomheder, når der udføres arbejde på samme arbejdssted, jf. § 8.

Når *SAM-udvalget* har bidraget med forslag til forebyggelse og løsning af sikkerheds- og sundhedsmæssige spørgsmål til arbejdsgiveren, og arbejdsgiveren ikke følger forslaget, har *SAM-udvalget* ret til en begrundelse herfor inden for 3 uger.

** Bestemmelserne i § 4 og §§ 19-24 finder ikke anvendelse i det omfang, der for at styrke og effektivisere virksomhedens samarbejde om sikkerhed og sundhed er indgået en virksomhedsaftale⁸.*

3. Ledelsens informationspligt

I SAM-udvalget skal ledelsen informere om:

1. Institutionens seneste udvikling og den forventede udvikling i aktiviteter og i den økonomiske situation.
2. Institutionens aktuelle situation og forventede udvikling med hensyn til struktur og beskæftigelse især i forbindelse med strukturændringer og i situationer, hvor beskæftigelsen er truet. Planlagte og forventede foranstaltninger skal inddrages i denne sammenhæng.
3. Andre beslutninger, der kan føre til betydelige ændringer i arbejdets tilrettelæggelse og medarbejdernes ansættelsesforhold.
4. Forventede beslutninger vedr. udbud, genudbud og udlicitering.

Information skal gives så tidligt og med et så passende indhold, at der kan gennemføres en grundig drøftelse i SAM-udvalget, således at medarbejdernes synspunkter og forslag kan indgå i grundlaget for ledelsens endelige beslutning.

Det er ledelsens ansvar at sikre, at information og drøftelse sker parallelt til ledelses- og beslutningsstrukturen. Information og drøftelse skal etableres mellem den ledelse, som har kompetencen, og medarbejderrepræsentanter for de personalegrupper, der berøres.

⁸ Der henvises til §25 i Arbejdstilsynets bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljøarbejde (BEK nr. 65 af 22. januar 2024)

5. Samarbejde om sikkerhed og sundhed – pligt

Arbejdsgiveren har ansvaret for, at det arbejde, der udføres, foregår sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Arbejdsgiver har ansvaret for, at samarbejdet om sikkerhed og sundhed udvikles og vedligeholdes. Desuden skal arbejdsgiver sørge for, at samarbejdsorganet har det nødvendige grundlag for at kunne løse sine opgaver tilfredsstillende.

Arbejdsgiver har pligt til at sørge for at arbejdsmiljøorganisationen dvs. samarbejdsorganet (SAM-udvalget og arbejdsmiljøgrupperne)⁹:

- informeres om påbud, div. afgørelser, vejledningsmateriale og andre oplysninger fra Arbejdstilsynet
- følger op på alvorlige ulykker, forgiftninger eller andre sundhedsskader eller tilløb hertil
- Medlemmerne i samarbejdsorganet får den nødvendige arbejdsmiljøuddannelse og den supplerende arbejdsmiljøuddannelse

6. Tillidsrepræsentanternes informationspligt

Tillidsrepræsentanterne skal informere SAM-udvalget om synspunkter og forhold hos medarbejdere, der har betydning for samarbejdet, herunder med udgangspunkt i medarbejdergruppens fælles interesser om institutionens forhold.

7. SAM-udvalgets informationspligt

SAM-udvalget skal sikre, at samtlige medarbejdere holdes orienteret om udvalgets arbejde.

8. Arbejdsmiljøgruppernes funktion ind i SAM-udvalget

Arbejdsmiljøgruppen er, som nævnt ovenfor, automatisk en naturlig del af det fælles udvalg, og varetager de daglige opgaver som eksempelvis runderinger, mens de overordnede opgaver varetages af SAM-udvalget. Der vil dog helt naturligt være en sammenhæng mellem disse opgaver.

Information og viden tilvejebragt ifm. opgaver forventes delt i relevant omfang mellem de forskellige aktører – og samarbejdsorganet SAM-udvalget skal ses som en samlet paraply for dette arbejde. Eksempelvis vil indsamlingen og eksekvering på baggrund af indsamlet materiale i APV-målingen have en sammenhæng med de daglige opgaver og omvendt.

Som eksempel skal SAM-udvalget bl.a. *bidrage med viden og forslag til forebyggelse og løsning af sikkerheds- og sundhedsmæssige spørgsmål og til, hvordan arbejdsmiljø integreres i virksomhedens strategiske ledelse og daglige drift*, indsigt der i høj grad opnås gennem arbejdsmiljøgruppernes daglige opgaver¹⁰. Derudover følges altid gældende bestemmelser og regler jf. lovgivningen, bekendtgørelser og vejledninger.

Kommissoriummet er vedtaget på SAM-udvalgets møde den 19. februar 2024 og træder herefter i kraft.

⁹ AT-vejledning – Samarbejde om arbejdsmiljø i virksomheder med mindst 35 ansatte (1. maj 2011, opdateret januar 2016)

¹⁰ Der henvises til §30 i Arbejdstilsynets bekendtgørelse om systematisk arbejdsmiljøarbejde (BEK nr. 65 af 22. januar 2024)